

**ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ**



ឯកសារបណ្តុះបណ្តាល

ស្តីអំពី

**ការចុះបញ្ជីគណនេយ្យ
សម្រាប់សហគមន៍កសិកម្ម**

ការិយាល័យអភិវឌ្ឍន៍សហគមន៍កសិកម្ម

នៃមន្ទីរកសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និងនេសាទ ខេត្តបាត់ដំបង

ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧

មាតិកា

មេរៀនទី១	អ្វីទៅជាការចុះបញ្ជីគណនេយ្យ ?.....	1
១	និយមន័យ	1
២	គោលបំណងនៃការចុះបញ្ជីគណនេយ្យ	1
៣	ប្រភេទគណនេយ្យទាំង ២ប្រភេទ	2
៣១.	គណនេយ្យឯកភាគ.....	2
៣២.	គណនេយ្យទ្វេភាគ	2
មេរៀនទី២	ប្រតិបត្តិការ និង គណនី	4
១	ប្រតិបត្តិការ	4
២	គណនី	4
មេរៀនទី៣	ទ្រព្យសកម្ម បំណុល ទុន ចំណាយ ចំណូល និងវិធីសាស្ត្រកត់ត្រាគណនីទាំង ៥ ..6	
១	ទ្រព្យសកម្ម	6
២	បំណុល	6
៣	ទុនសមាជិក	7
៤	ចំណាយ	8
៥	ចំណូល	8
	វិធីសាស្ត្រកត់ត្រាគណនីទាំង៥	9
	ឧទាហរណ៍អនុវត្ត៖	11
មេរៀនទី៤	ប្រភេទបញ្ជីកត់ត្រាក្នុងគណនី	13
១	ប័ណ្ណចំណូល និង ប័ណ្ណចំណាយ	13
២	សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី	17

៣	សៀវភៅមុខគណនី ឬ សៀវភៅធំ	19
៤	សៀវភៅទិន្នន័យប្រតិបត្តិ.....	20
៥	តារាងតុល្យភាពសាកល្បង	21
៦	តារាងតុល្យភាពកែតម្រូវ.....	22
៧	តារាងតុល្យការ.....	23
៨	តារាងរបាយការណ៍លទ្ធផល	23
៩	បញ្ជីផ្សេងៗ	23
មេរៀនទី ៥	ដំហានសំខាន់ៗក្នុងការចុះបញ្ជីគណនេយ្យ.....	30
	លំហាត់អនុវត្ត ទី១.....	31
	លំហាត់អនុវត្ត ទី២	41
	លំហាត់អនុវត្តទី ៣	55
	គំរូនៃការវិភាគប្រតិបត្តិ	71
	I- ប័ណ្ណចំណូលជាសាច់ប្រាក់នៅក្នុងបេឡា (កត់ត្រាក្នុងប័ណ្ណចំណូល)	71
	II- ប័ណ្ណចំណាយជាសាច់ប្រាក់នៅក្នុងបេឡា (ធ្វើប័ណ្ណចំណាយ)	72
	III- ការចុះទិន្នន័យប្រតិបត្តិប្រាក់ផ្ញើធនាគារ	73
	IV- ការចុះទិន្នន័យប្រតិបត្តិអាជីវកម្មជំនឿទុកចិត្ត (មុខរបរឥណទាន)	73
	V- ការចុះទិន្នន័យប្រតិបត្តិអាជីវកម្មផ្គត់ផ្គង់.....	74
	បញ្ជីឈ្មោះគណនីក្នុងផ្នែកទាំង ៥	76

មេរៀនទី១ អ្វីទៅជាការចុះបញ្ជីគណនេយ្យ ?

១ និយមន័យ

- ការចុះបញ្ជី៖ ជាបច្ចេកទេស ឬវិធីសាស្ត្រនៃការចុះបញ្ជី ដើម្បីបង្កើតនូវរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ តាមរយៈប្រព័ន្ធនៃការចុះបញ្ជីគណនេយ្យ ដែលជនពាក់ព័ន្ធផលប្រយោជន៍ត្រូវការ ។
- គណនេយ្យ៖ គឺជាសកម្មភាពនៃការព្យាករណ៍បកស្រាយ រាយការណ៍ ត្រួតពិនិត្យ និងវិភាគជាអាទិ៍ នូវព័ត៌មានគណនេយ្យដែលបានកត់ត្រាតាមរយៈការចុះបញ្ជីគណនេយ្យ ។
- របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ៖ រួមមាន តារាងតុល្យការ និង តារាងរបាយការណ៍លទ្ធផល ។
- តារាងតុល្យការ៖ ជាតារាងដែលបង្ហាញនូវទ្រព្យសកម្ម បំណុល និងទុន ដោយមានរូបមន្ត

$$\text{ទ្រព្យសកម្ម} = \text{បំណុល} + \text{ទុន}$$

ឬ មានទម្រង់

ទ្រព្យសកម្ម	បំណុល
	ទុន

- តារាងរបាយការណ៍លទ្ធផល = របាយការណ៍ចំណេញ/ខាត ៖ បង្ហាញពីផលចំណេញ ឬខាតនៃប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មក្នុងរយៈពេលមួយកំណត់ ។

$$\text{ចំណេញ/ខាត} = \text{ចំណូល} - \text{ចំណាយ}$$

២ គោលបំណងនៃការចុះបញ្ជីគណនេយ្យ

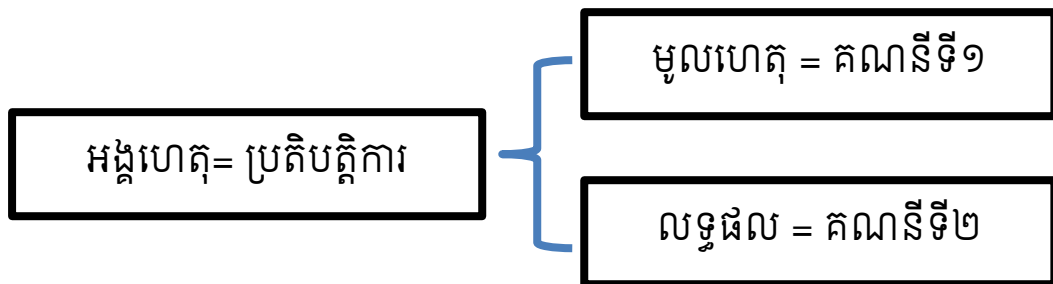
ការចុះបញ្ជីគណនេយ្យ សហគមន៍កសិកម្មមានគោលបំណង ៣ យ៉ាងគឺ៖

- ដើម្បីគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិសហគមន៍ឲ្យបានត្រឹមត្រូវល្អ
- ដើម្បីគណនាចំណាយ ចំណូល និងធ្វើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់សហគមន៍
- ដើម្បីផ្តល់ទំនុកទុកចិត្តដល់សមាជិក និងអ្នកចង់រកស៊ីជាមួយសហគមន៍កសិកម្ម។

៣ ប្រភេទគណនេយ្យទាំង ២ប្រភេទ

៣.១ គណនេយ្យឯកភាគ (១) ៖ គឺគណនេយ្យដែលកត់ត្រាតែរាល់សកម្មភាពចំណូល,ចំណាយ ដើម្បីបង្ហាញពីការកើនឡើង និងថយចុះនៃសាច់ប្រាក់។ គណនេយ្យនេះច្រើន ប្រើនៅក្នុងអង្គការ,ស្ថាប័នរដ្ឋ គ្រួសារ ជាលក្ខណៈឯកជនឬផ្នែកអាជីវកម្មខ្នាតតូចដែលមិនតម្រូវឲ្យដាក់ទុនចូលហ៊ុនគ្នា។

៣.២ គណនេយ្យទ្វេភាគ ៖ គឺជាគណនេយ្យបង្ហាញថាប្រតិបត្តិការមួយត្រូវមានគណនីពីរកើតឡើង ឬ អង្គហេតុ១តែងតែមាន **មូលហេតុ** និង **លទ្ធផល** របស់វា។



ក្នុងគណនេយ្យទ្វេភាព គេកត់ត្រា ទាំងពីរ គឺ មូលហេតុ និង លទ្ធផល របស់ប្រតិបត្តិការសហគមន៍កសិកម្ម ។

- **ឧទាហរណ៍ទី១** ថ្ងៃទី១០/០៥/២០១៧ សហគមន៍កសិកម្មបានលក់ហ៊ុនចំនួន ៥០ហ៊ុន ស្មើនឹងប្រាក់សរុបចំនួន ៥,០០០,០០០រៀល ។

ការកត់ត្រា

- អង្គហេតុ = ប្រតិបត្តិការ ➡ ប្រាក់កាតហ៊ុន ៥,០០០,០០០រៀល
- មូលហេតុ = គណនីទី១ ➡ សមាជិកដាក់ហ៊ុន ៥,០០០,០០០រៀល
 - លទ្ធផល = គណនីទី២ ➡ សហគមន៍ទទួលបានសាច់ប្រាក់ ៥,០០០,០០០\$

- **ឧទាហរណ៍ទី២** ថ្ងៃទី១១/០៥/២០១៧ សហគមន៍កសិកម្មបានឲ្យសមាជិកខ្ចីប្រាក់ចំនួន ២០០,០០០\$

ការកត់ត្រា

- អង្គហេតុ = ប្រតិបត្តិការ ➡ ឲ្យសមាជិកខ្ចី ២០០,០០០រៀល
- មូលហេតុ = គណនីទី១ ➡ សមាជិកខ្ចីប្រាក់ ២០០,០០០រៀល
 - លទ្ធផល = គណនីទី២ ➡ សហគមន៍អស់សាច់ប្រាក់ ៥,០០០,០០០\$

ឧទា: សហគមន៍កសិកម្មបានបញ្ចូលសមាជិកចំនួន ៧នាក់ ទៅរៀនការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយគិត ទាំងថ្លៃធ្វើដំណើរ អាហារ និងការស្នាក់នៅ អស់សរុប ជាសាច់ប្រាក់ ៧០០,០០០ រៀល

លទ្ធផល = គណនី ៖ អស់សាច់ប្រាក់ ៧០០,០០០

មូលហេតុ = គណនី ៖ ទៅរៀន ៧០០,០០០

ឧទា សហគមន៍កសិកម្មបានទិញអាហារសម្រន់សម្រាប់ប្រជុំប្រចាំខែ អស់ទឹកប្រាក់ ១០០,០០០រៀល ។

លទ្ធផល = គណនី ៖ អស់សាច់ប្រាក់ ១០០,០០០

មូលហេតុ = គណនី ៖ ទិញអាហារសម្រន់ ៥០០,០០០

ឧទា សមាជិកសងប្រាក់ដើមកម្ចីឥណទានចំនួន ១,០០០,០០០រៀល និងការប្រាក់ ៥០,០០០រៀល ។

លទ្ធផល = គណនី ៖ សាច់ប្រាក់ ១,០៥០,០០០

មូលហេតុ = គណនី ៖ ប្រាក់ដើម ១,០០០,០០០

មូលហេតុ = គណនី ៖ ការប្រាក់ ៥០,០០០

ឧទា សហគមន៍បានទិញកុំព្យូទ័រ ១គ្រឿងតម្លៃ ១,២០០,០០០ ដោយសហគមន៍គ្មាន ថវិការក្នុងដែក៏សម្រេចចិត្ត ដកប្រាក់ពីធនាគារបង់ឲ្យក្រុមហ៊ុនកុំព្យូទ័រ

លទ្ធផល= គណនី ៖ កុំព្យូទ័រ ១,២០០,០០០

មូលហេតុ =គណនី ៖ ប្រាក់ផ្ញើធនាគារ ១,២០០,០០០

ឧទា សហគមន៍ចំណាយទិញដីពូជ សរុបជាសាច់ប្រាក់ ៣,០០០,០០០រៀល ដោយបង់ លុយ ២,០០០,០០០ ឲ្យក្រុមហ៊ុន និង ១,០០០,០០០រៀលទៀត សន្យាសងនៅបំណាច់ខែ

លទ្ធផល= គណនី= អស់សាច់ប្រាក់ ២,០០០,០០០

មូលហេតុ = គណនី ៖ ទិញដី ៣,០០០,០០០

មូលហេតុ = គណនី ៖ អ្នកផ្គត់ផ្គង់ ១,០០០,០០០

មេរៀនទី២

ប្រតិបត្តិការ និង គណនី

១ ប្រតិបត្តិការ

ប្រតិបត្តិការ គឺជាសកម្មភាពដែលទាក់ទងទៅនឹងទ្រព្យសកម្ម បំណុល ទុនសមាជិក ចំណូល និងចំណាយ ដែលត្រូវបានគេកត់ត្រាចូលក្នុងបញ្ជីគណនេយ្យ ។

ឧទាហរណ៍៖

- ការដាក់ប្រាក់ឲ្យសមាជិកខ្ចី គឺធ្វើឲ្យសាច់ប្រាក់របស់សហគមន៍ត្រូវថយចុះ
- សម្ភារត្រូវចោរលួច ឬ អគារការិយាល័យត្រូវដួលរលំដោយខ្យល់ព្យុះ ជាដើម (ជាការខាតបង់) គេក៏ហៅវាថាជាប្រតិបត្តិការដែរ ។

សកម្មភាពណាដែលមិនជិះឥទ្ធិពលដល់ទ្រព្យ បំណុល ទុនសមាជិក ចំណូល និងចំណាយ គេមិនហៅថា ប្រតិបត្តិការ ទេក្នុងបញ្ជីគណនេយ្យ ។

២ គណនី

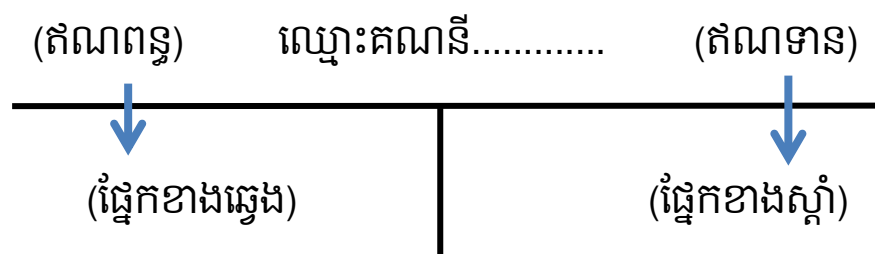
២.១ អ្វីជាគណនី

គណនី គឺជាការដាក់ឈ្មោះលើសកម្មភាពនីមួយៗនៅក្នុងប្រតិបត្តិការ ហើយវាបានពីការកើនឡើង និងថយចុះនៃខ្លឹមសាររបស់វា ។

ខ្លឹមសាររបស់គណនី

១. ត្រូវមានឈ្មោះគណនី (ទ្រព្យសកម្ម បំណុល ទុន ចំណូល ចំណាយ)
២. ផ្នែកខាងឆ្វេងនៃអក្សរ T ហៅថា ឥណពន្ធ
៣. ផ្នែកខាងស្តាំនៃអក្សរ T ហៅថា ឥណទាន ។

ទម្រង់គណនី មានរាងជាអក្សរ (T)



សមតុល្យគណនី = សរុបខាងឥណពន្ធ - សរុបខាងឥណទាន

ឬ

សមតុល្យគណនី = សរុបខាងឥណទាន - សរុបខាងឥណពន្ធ

២.២ គណនីទូទៅ

លេខគណនីដែលបានប្រើនៅក្នុងការងារជំនួញរបស់សហគមន៍កសិកម្មមានប្រហែល ២០០មុខ ហើយគេចែកជា ៥ក្រុមក្នុងនោះមាន៖

១. ផ្នែកគណនីទ្រព្យសកម្ម
២. ផ្នែកគណនីបំណុល
៣. ផ្នែកគណនីដើមទុន
៤. ផ្នែកចំណាយ
៥. ផ្នែកចំណូល ។

មេរៀនទី៣ ទ្រព្យសកម្ម បំណុល ទុន ចំណាយ ចំណូល និង វិធីសាស្ត្រកត់ត្រាគណនីទាំង ៥

១ ទ្រព្យសកម្ម

ទ្រព្យសកម្ម គឺជាអ្វីដែលមានតម្លៃជាលក្ខណៈសេដ្ឋកិច្ច និងអាចគិតជាសាច់ប្រាក់បាន ។ ទ្រព្យសកម្មរបស់សហគមន៍មាន ០២ គឺ៖

១.ទ្រព្យចល័ត មាន៖

- សាច់ប្រាក់ គឺជាប្រាក់ក្នុងដៃ ឬរក្សាទុកក្នុងទូរដៃកសុវត្ថិភាព
- ប្រាក់ធ្វើធនាគារ
- ប្រាក់ឱ្យសមាជិកសហគមន៍ខ្ចី
- បន្ទុកពិនិត្យមុន (ប្រាក់កក់មុនសម្រាប់ទិញ ឬ ជួលអ្វីមួយ)
- គណនីអតិថិជនឬ ប្រាក់ដែលគេជំពាក់ត្រូវទារ
- ទ្រព្យក្នុងស្តុក ឬ ទំនិញក្នុងស្តុកឃ្លាំង

២.អចល័តទ្រព្យ មាន៖ អគារ ម៉ាស៊ីន ដី តុ កៅអី កុំព្យូទ័រ។ល។

វិធីសាស្ត្រក្នុងការកត់ត្រា

ទ្រព្យសកម្ម	
កើនឡើង	ថយចុះ

២ បំណុល

បំណុល គឺជាប្រាក់ ឬ វត្ថុដែលសហគមន៍បានខ្ចីពីធនាគារ ឬ ពីបុគ្គលណាម្នាក់ សម្រាប់យកមកបម្រើឱ្យមុខរបរជំនួញសហគមន៍ ហេតុដូច្នេះសហគមន៍ត្រូវតែសងគេវិញតាមពេលកំណត់ជាក់លាក់មួយ ដោយមានការប្រាក់ ឬ គ្មានការប្រាក់ ។

ប្រភេទបំណុលដែលសហគមន៍ជំពាក់គេរួមមាន៖

- ប្រាក់កម្ចី (ពីធនាគារ...)
- ប្រាក់បញ្ញើសន្សំរបស់សមាជិក (ប្រាក់សន្សំ)

- ប្រាក់បញ្ញើសន្សំមានការកំណត់របស់សមាជិក ឬ បុគ្គលណាម្នាក់
- គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ ឬ ប្រាក់ទិញទំនិញជឿគេ () និង
- ប្រាក់មិនបង់ថ្លៃសេវាកម្មនានាដូចជា អគ្គិសនី ទឹក ទូរសព្ទ ជួលដី ជួលឃ្លាំង។ល។

វិធីសាស្ត្រក្នុងការតក់ត្រា

បំណុល	
ថយចុះ	កើនឡើង

៣ ទុនសមាជិក

ទុន គឺជាបរិមាណទឹកប្រាក់ ឬ ភាគហ៊ុនដែលសមាជិកបានដាក់ក្នុងសហគមន៍កសិកម្មដើម្បីឲ្យសហគមន៍ប្រកបមុខរបរអ្វីមួយ ហើយសហគមន៍មិនចាំបាច់សងទុននោះទៅសមាជិកវិញទេនៅពេលរកស៊ីខាត ប៉ុន្តែសហគមន៍ត្រូវសងប្រាក់ភាគហ៊ុនវិញនៅពេលសមាជិកនោះលាឈប់ ។

ប្រភេទដើមទុន៖

- ប្រាក់ភាគហ៊ុនរបស់សមាជិក
- ប្រាក់សមាជិកភាពរបស់សមាជិក
- ប្រាក់ឧបត្ថម្ភរបស់រដ្ឋាភិបាល
- ប្រាក់អំណោយអង្គការ សប្បុរសជន
- មូលនិធិបម្រុង របស់សហគមន៍ប្រចាំឆ្នាំ (២០%) ជារៀងរាល់ឆ្នាំ
- មូលនិធិបណ្តុះបណ្តាលប្រចាំឆ្នាំ (៣%)
- ប្រាក់អតិរេកមិនទាន់ចាត់ចែង ឬ ប្រាក់ចំណេញមិនទាន់បែងចែងដល់សមាជិក ។

វិធីសាស្ត្រក្នុងការតក់ត្រា

ទុន	
ថយចុះ	កើនឡើង

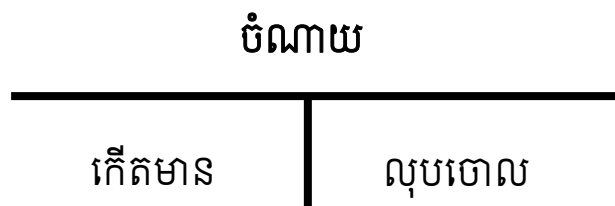
៤ ចំណាយ

ចំណាយគឺជាការចំណាយចុះនៃទ្រព្យធនរបស់សហគមន៍កសិកម្មដើម្បីធ្វើប្រតិបត្តិការ និងសម្រេចគោលដៅរបស់សហគមន៍ ។

ប្រភេទចំណាយ៖

- ការប្រាក់នៃប្រាក់បញ្ញើ
- ការប្រាក់កម្ចី
- ចំណាយទិញទំនិញ
- ចំណាយលើការធ្វើដំណើរ
- ចំណាយលើទូរគមនាគមន៍
- ចំណាយលើកដាក់លីសែង
- ចំណាយផ្សេងៗ ។

វិធីសាស្ត្រក្នុងការតក់ត្រា



៥ ចំណូល

ចំណូល គឺជាប្រាក់ចំណេញដុលដែលបានមកពីការធ្វើអាជីវកម្មសេដ្ឋកិច្ចរបស់សហគមន៍កសិកម្ម។

ប្រភេទចំណូល៖

- ការប្រាក់នៃប្រាក់ធ្វើធនាគារ
- ការប្រាក់នៃប្រាក់ឱ្យគេខ្ចី
- ចំណូលពីការលក់ទំនិញ
- កម្រៃជើងសារទទួលបាន
- ចំណូលពីសេវាកម្មផ្សេងៗ ។

ចំណូល	
លុបចោល	កើតមាន

វិធីសាស្ត្រកត់ត្រាគណនីទាំង៥

ចំពោះផ្នែកគណនីទាំង ៥ រួមមាន គណនីទ្រព្យសកម្ម គណនីបំណុល គណនីទុន សមាជិក គណនីចំណាយ និងគណនីចំណូល គឺត្រូវគោរពតាមគោលការណ៍នៃការកត់ត្រាគណនី និងតំណទាន ដូចខាងក្រោម៖

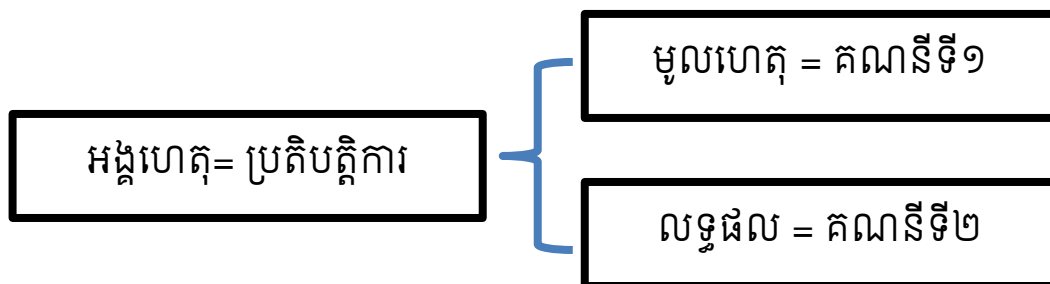
ទ្រព្យសកម្ម		បំណុល	
កើនឡើង	ថយចុះ	ថយចុះ	កើនឡើង
		ទុន	
		ថយចុះ	កើនឡើង
ចំណាយ		ចំណូល	
កើតមាន	លុបចោល	លុបចោល	កើតមាន

បញ្ជីឈ្មោះគណនីក្នុងផ្នែកទាំង ៥

ផ្នែក	ឈ្មោះគណនី	ការពន្យល់អំពីខ្លឹមសារ
ទ្រព្យសកម្ម	សាច់ប្រាក់ ឬ បេឡា គណនីប្រាក់ឆ្នើមធានា ប្រាក់ឲ្យខ្ចីមានលិខិតសន្យា គណនីអតិថិជន ឬ គណនីត្រូវទារ ជីវ្គី អគារ ខួបករណ៍ការិយាល័យ សម្ភារៈដឹកជញ្ជូន សម្ភារៈផ្សេងៗ	ប្រាក់ដែលមាននៅក្នុងដៃ (រូបិយប័ណ្ណ ជាដើម) គណនីដែលផ្ញើតាមស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុដូចជាធនាគារជាដើម ប្រាក់ឲ្យសមាជិកខ្ចី ថ្លៃលក់ទំនិញផ្គត់ផ្គង់ តែមិនទាន់បានទទួលប្រាក់ (លក់ទំនិញរៀបរៀង អតិថិជន) ដីដែលជាកម្មសិទ្ធិរបស់សហគមន៍កសិកម្ម អគារដែលជាកម្មសិទ្ធិរបស់សហគមន៍កសិកម្ម តុ និងកុំព្យូទ័រជាដើមដែលជាកម្មសិទ្ធិរបស់សហគមន៍កសិកម្ម សម្ភារៈដឹកជញ្ជូនដែលជាកម្មសិទ្ធិរបស់សហគមន៍កសិកម្ម
បំណុល	ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់ ឬ បញ្ញើ សន្សំ ប្រាក់ខ្ចីពីធនាគារ គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ ឬ គណនីត្រូវសង ប្រាក់មិនទាន់បង់	ប្រាក់បញ្ញើរបស់សមាជិកជាដើម (បញ្ញើក្រៅពីសមាជិកមានដែរ) ប្រាក់ដែលខ្ចីមកពីធនាគារ ថ្លៃទិញទំនិញផ្គត់ផ្គង់ តែមិនទាន់បានបង់ (ទិញទំនិញរៀបរៀង) គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ បំណុលក្រៅពីថ្លៃទិញរៀបរៀងទំនិញសម្រាប់លក់
ទុនសហគមន៍	ប្រាក់ចូលហ៊ុន ប្រាក់សមាជិកភាព មូលនិធិបំរុង ទុនបញ្ចុះបញ្ចាល អតិរេកមិនទាន់ចាត់ចែង អំណោយពីសប្បុរសជន និងអង្គការ អំណោយពីរាជរដ្ឋាភិបាល	បរិមាណទឹកប្រាក់ដែលសមាជិកដាក់ទុនវិនិយោគ ប្រាក់បង់ចូលជាពីសមាជិក ប្រាក់ដែលត្រូវដកពីប្រាក់ចំណេញសុទ្ធសម្រាប់បំរុងទុក ២០% ប្រចាំឆ្នាំ ប្រាក់ដែលត្រូវដកពីប្រាក់ចំណេញសុទ្ធសម្រាប់បំរុងទុក ០៣% ប្រចាំឆ្នាំ ប្រាក់ចំណេញសុទ្ធជាមុខរបរសហគមន៍ ប្រាក់អំណោយពីសប្បុរសជន និងអង្គការនានា ប្រាក់អំណោយពីរដ្ឋ
ចំណាយ	ការប្រាក់នៃប្រាក់បញ្ញើ ការប្រាក់កម្ចី ចំណាយទិញទំនិញ ចំណាយលើការធ្វើដំណើរ ចំណាយលើទូរគមនាគមន៍ ចំណាយលើដាក់លើសែង ចំណាយផ្សេងៗ	ការប្រាក់នៃប្រាក់បញ្ញើ ការប្រាក់នៃប្រាក់កម្ចី ថ្លៃទិញទំនិញសម្រាប់ផ្គត់ផ្គង់ ថ្លៃធ្វើដំណើរទៅធ្វើការខាងក្រៅ និងថ្លៃធ្វើដំណើរទៅធ្វើការនៅ ការិយាល័យ ថ្លៃទំនាក់ទំនងដូចជាប្រៃសណីយ៍ និងទូរសព្ទជាដើម ថ្លៃចំណាយលើកម្មករ ថ្លៃចំណាយផ្សេងៗទៀត
ចំណូល	ការប្រាក់នៃប្រាក់ឆ្នើមធានា ការប្រាក់នៃប្រាក់ឲ្យគេខ្ចី ចំណូលពីការលក់ទំនិញ កម្រៃជើងសារទទួលបាន ចំណូលពីសេវាកម្មផ្សេងៗ	បរិមាណការប្រាក់បានមកពីប្រាក់ឆ្នើមធានា បរិមាណការប្រាក់បានមកពីប្រាក់ដែលឲ្យគេខ្ចី ថ្លៃលក់ទំនិញផ្គត់ផ្គង់ បរិមាណកម្រៃជើងសារដែលទទួលបានដោយការផ្តល់សេវាកម្ម

ឧទាហរណ៍អនុវត្ត៖

១. សហគមន៍បានទទួលប្រាក់ភាគហ៊ុនពីសមាជិកចំនួន ៥លានរៀល ។
ចំណាំ



វិភាគ៖ រកមូលហេតុ និង រកលទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការ

- មូលហេតុ = សមាជិកដាក់ប្រាក់ភាគហ៊ុន ឬទិញហ៊ុន = ប្រាក់ភាគហ៊ុន
- លទ្ធផល = សហគមន៍មានប្រាក់ ឬទទួលបានប្រាក់ = សាច់ប្រាក់

ទ្រព្យសកម្ម	
កើនឡើង	ថយចុះ
សាច់ប្រាក់	
៥,០០០,០០០	

ទុន	
ថយចុះ	កើនឡើង
ប្រាក់ភាគហ៊ុន	
	៥,០០០,០០០

ឬ - សាច់ប្រាក់ ៥,០០០,០០០

- ប្រាក់ភាគហ៊ុន ៥,០០០,០០០

២. សហគមន៍ខ្ចីប្រាក់ចំនួន ១០,០០០,០០០រៀល ពីធនាគារ ។

- មូលហេតុ = ខ្ចីប្រាក់ធនាគារ = ប្រាក់កម្ចី
- លទ្ធផល = ទទួលបានសាច់ប្រាក់ = សាច់ប្រាក់

បំណុល	
ថយចុះ	កើនឡើង

សាច់ប្រាក់	
១០,០០០,០០០	

ប្រាក់កម្ចីធនាគារ	
	១០,០០០,០០

ឬ - សាច់ប្រាក់ ១០,០០០,០០០

- ប្រាក់កម្ចីធនាគារ ១០,០០០,០០០

៣. សហគមន៍បានចំណាយប្រាក់អស់ ៥០,០០០ ស្រាប់ការប្រជុំប្រចាំខែ ។

- មូលហេតុ = ចំណាយប្រជុំ
- លទ្ធផល = អស់ប្រាក់ = សាច់ប្រាក់

ចំណាយប្រជុំ		ចំណាយ	
		កើតមាន	លុបចោល
		សាច់ប្រាក់	
៥០,០០០			៥០,០០០
ឬ	- សាច់ប្រាក់	៥០,០០០	
	- ចំណាយប្រជុំ		៥០,០០០

៤. សហគមន៍ទិញម៉ូតូមួយគ្រឿងអស់ប្រាក់ចំនួន ៦,០០០,០០០រៀល ។

- មូលហេតុ = ទិញម៉ូតូ = ម៉ូតូ
- លទ្ធផល = អស់ប្រាក់ = សាច់ប្រាក់

ម៉ូតូ		សាច់ប្រាក់	
៦,០០០,០០០			៦,០០០,០០០
ឬ	- សាច់ប្រាក់	៦,០០០,០០០	
	- ម៉ូតូ		៦,០០០,០០០

៥. សហគមន៍ទទួលបានចំណូលពីការប្រាក់ចំនួន ២,៥០០,០០០រៀល ។

- មូលហេតុ = ទទួលបានចំណូលពីការប្រាក់ = ចំណូលការប្រាក់
- លទ្ធផល = ទទួលបានប្រាក់ = សាច់ប្រាក់

សាច់ប្រាក់		ចំណូល	
		លុបចោល	កើតមាន
		ចំណូលការប្រាក់	
២,៥០០,០០០			២,៥០០,០០០
ឬ	- សាច់ប្រាក់	២,៥០០,០០០	
	- ចំណូលការប្រាក់		២,៥០០,០០០

មេរៀនទី៤ ប្រភេទបញ្ជីកត់ត្រាក្នុងគណនី

១ ប័ណ្ណចំណូល និង ប័ណ្ណចំណាយ

ក ប័ណ្ណចំណូល គឺកត់ត្រារាល់ចំណូលជាសាច់ប្រាក់ទាំងឡាយរបស់សហគមន៍ ពោលគឺសហគមន៍ទទួលបានសាច់ប្រាក់ពីអ្វីមួយ ។

ប័ណ្ណចំណូលសម្រាប់មួយប្រតិបត្តិការ គឺមាន ៣សន្លឹកដូចគ្នា តែខុសពណ៌គ្នា៖

- ពណ៌ស៖ សន្លឹកទី១ សម្រាប់ប្រគល់ឲ្យអ្នកដែលបានផ្តល់ប្រាក់
- ពណ៌ផ្កាឈូក៖ សន្លឹកទី២ សម្រាប់ចម្លងចូលក្នុងបញ្ជីបេឡា/សាច់ប្រាក់
- ពណ៌បៃតងខ្ចី៖ សន្លឹកទី៣ សម្រាប់រក្សាទុកក្នុងក្បាលបញ្ជីដើម្បីធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់

ប័ណ្ណចំណូល				
សហគមន៍កសិកម្ម.....			លេខ.....	
ភូមិ.....ឃុំ.....ស្រុក.....				
ខេត្ត.....			ទឹកប្រាក់ចំនួន	
បានទទួលពីលោក លោកស្រី.....			អាស័យដ្ឋាន.....	
អត្ថន័យខ្ទង់ប្រាក់ចំណូល.....				
ទឹកប្រាក់ទទួលបាន(ជាអក្សរ).....				
			ថ្ងៃទី	ខែ
ប្រធានសហគមន៍	ប្រធានគ្រួសារពិនិត្យ	បេឡា	អ្នកប្រគល់ប្រាក់	ឆ្នាំ២០១១
				អ្នកសរសេរប័ណ្ណ

ប័ណ្ណចំណូល				
សហគមន៍កសិកម្ម.....			លេខ.....	
ភូមិ.....ឃុំ.....ស្រុក.....				
ខេត្ត.....			ទឹកប្រាក់ចំនួន	
បានទទួលពីលោក លោកស្រី.....			អាស័យដ្ឋាន.....	
អត្ថន័យខ្ទង់ប្រាក់ចំណូល.....				
ទឹកប្រាក់ទទួលបាន(ជាអក្សរ).....				
			ថ្ងៃទី	ខែ
ប្រធានសហគមន៍	ប្រធានគ្រួសារពិនិត្យ	បេឡា	អ្នកប្រគល់ប្រាក់	ឆ្នាំ២០១១
				អ្នកសរសេរប័ណ្ណ

ប័ណ្ណចំណាយ				
សហគមន៍កសិកម្ម.....			លេខ.....	
ភូមិ.....ឃុំ.....ស្រុក.....				
ខេត្ត.....			ទឹកប្រាក់ចំនួន	
បានទទួលពីលោក លោកស្រី.....			អាស័យដ្ឋាន.....	
អត្ថន័យខ្ទង់ប្រាក់ចំណូល.....				
ទឹកប្រាក់ទទួលបាន(ជាអក្សរ).....				
			ថ្ងៃទី	ខែ
ប្រធានសហគមន៍	ប្រធានគ្រួសារពិនិត្យ	បេឡា	អ្នកប្រគល់ប្រាក់	ឆ្នាំ២០១
				អ្នកសរសេរប័ណ្ណ

ខ ប័ណ្ណចំណាយ គឺត្រូវកត់ត្រារាល់ចំណាយសាច់ប្រាក់ក្នុងដៃទាំងឡាយរបស់សហគមន៍ ពោលគឺសហគមន៍បានយកសាច់ប្រាក់ទៅចាយវាយលើអ្វីមួយ ។

ប័ណ្ណចំណាយសម្រាប់មួយប្រតិបត្តិការ គឺមាន ៣សន្លឹកដូចគ្នា តែខុសពណ៌គ្នា៖

- ពណ៌ស៖ សន្លឹកទី១ សម្រាប់ប្រគល់ឲ្យអ្នកទទួលប្រាក់
- ពណ៌ផ្កាឈូក៖ សន្លឹកទី២ សម្រាប់ចម្លងចូលក្នុងបញ្ជីបេឡា/សាច់ប្រាក់
- ពណ៌បៃតងខ្ចី៖ សន្លឹកទី៣ សម្រាប់រក្សាទុកក្នុងក្បាលបញ្ជីដើម្បីធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់

ប័ណ្ណចំណាយ				
សហគមន៍កសិកម្ម.....			លេខ.....	
ភូមិ.....ឃុំ.....ស្រុក.....				
ខេត្ត.....			ទឹកប្រាក់ចំនួន	
បានបើកជូនលោក លោកស្រី.....			អាស័យដ្ឋាន.....	
អត្ថន័យខ្ទង់ប្រាក់ចំណាយ.....				
ទឹកប្រាក់ចំណាយ(ជាអក្សរ).....				
			ថ្ងៃទី	ខែ
ប្រធានសហគមន៍	ប្រធានគ្រួសារពិនិត្យ	បេឡា	អ្នកទទួល	ឆ្នាំ២០១
				អ្នកសរសេរប័ណ្ណ

ប័ណ្ណចំណាយ

សហគមន៍កសិកម្ម..... លេខ.....

ភូមិ.....ឃុំ.....ស្រុក.....

ខេត្ត..... ទឹកប្រាក់ចំនួន

បានបើកជូនលោក លោកស្រី.....អាស័យដ្ឋាន.....

អត្ថន័យខ្ទង់ប្រាក់ចំណាយ.....

ទឹកប្រាក់ចំណាយ (ជាអក្សរ).....

ប្រធានសហគមន៍
ប្រធានគ្រួសារពិនិត្យ
បេឡា
អ្នកទទួល
អ្នកសរសេរប័ណ្ណ

ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០១១

ប័ណ្ណចំណាយ

សហគមន៍កសិកម្ម..... លេខ.....

ភូមិ.....ឃុំ.....ស្រុក.....

ខេត្ត..... ទឹកប្រាក់ចំនួន

បានបើកជូនលោក លោកស្រី.....អាស័យដ្ឋាន.....

អត្ថន័យខ្ទង់ប្រាក់ចំណាយ.....

ទឹកប្រាក់ចំណាយ (ជាអក្សរ).....

ប្រធានសហគមន៍
ប្រធានគ្រួសារពិនិត្យ
បេឡា
អ្នកទទួល
អ្នកសរសេរប័ណ្ណ

ថ្ងៃទី ខែ ឆ្នាំ២០១១

គ បញ្ជីបេឡា ឬ បញ្ជីសាច់ប្រាក់

បញ្ជីបេឡា គឺបញ្ជីកត់ត្រានូវរាល់ប្រតិបត្តិការណាដែលជាសាច់ប្រាក់ចូល និងសាច់ប្រាក់ចេញពីក្នុងដៃផ្ទាល់ ភាគច្រើនគេតែងតែស្រង់ចេញពីប័ណ្ណចំណូលនិងប័ណ្ណចំណាយ។

ចំណាំ៖ បើសាច់ប្រាក់ណាមិនបានទទួលផ្ទាល់ដៃ ឬចេញពីក្នុងដៃទេ នោះ គេមិនចុះចូលក្នុងបញ្ជីបេឡាទេ។

បញ្ជីបេឡា

សហគមន៍អភិវឌ្ឍន៍កសិកម្ម.....

លេខសន្លឹក.....

ភូមិ.....ឃុំ.....

ស្រុក.....ខេត្ត.....

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ	លេខប័ណ្ណ		បរិយាយ	ចំនួនទឹកប្រាក់		ប្រាក់នៅសល់
	ចំណូល	ចំណាយ		ចំណូល	ចំណាយ	
			យោងសមតុល្យដើមគ្រា 			២០០.០០០
០៥/០១/០១៤	០០១		ប្រាក់ចូលហ៊ុន	១០,០០០		
១០/១/០១៤		០០១	បង់ថ្លៃភ្លើង		៥,០០០	
១២/០១/០១៤		០០២	ប្រាក់ធ្វើធនាគារ		៥៥,០០០	
១៤/០១/០១៤	០០២		ចំណូលការប្រាក់ធ្វើធនាគារ	១០,០០០		
			សរុប	២០,០០០	៥៥,០០០	១៦៥,០០០

បានឃើញ និងឯកភាព
ប្រធានសហគមន៍

បានពិនិត្យត្រឹមត្រូវ
ប្រធានគ្រូពិនិត្យ

ថ្ងៃទី ៣០ ខែ មករា ឆ្នាំ២០១១
បេឡា

២ សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី គឺជាតារាងវិភាគប្រតិបត្តិការ ដើម្បីរកពីរគណនីដែលពាក់ព័ន្ធនឹងប្រតិបត្តិការនោះ រួចកំណត់ថាគណនីមួយណាចុះក្នុងឥណទាន និង មួយណាចុះក្នុងឥណទាន ហើយតារាងនេះអាចឲ្យយើងដឹងពីលំដាប់លំដោយនៃប្រតិបត្តិការ។

ចំណាំ៖ តារាងនេះគេចុះរាល់ប្រតិបត្តិការទាំងអស់មិនថាប្រតិបត្តិការនោះនៅក្នុងបញ្ជីបេឡាឬក្រៅបញ្ជីបេឡាទេ។

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី សម្រាប់មួយប្រតិបត្តិការ គឺមាន ៣សន្លឹកដូចគ្នា តែខុសពណ៌គ្នា៖

- ពណ៌ស៖ សន្លឹកទី១ សម្រាប់គូសបញ្ជាក់ខាងឥណទាន
- ពណ៌ផ្កាឈូក៖ សន្លឹកទី២ សម្រាប់គូសបញ្ជាក់ខាងឥណទាន
- ពណ៌បៃតងខ្ចី៖ សន្លឹកទី៣ សម្រាប់រក្សាទុកក្នុងក្បាលបញ្ជីដើម្បីធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី			
			លេខ៖
ថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ២០....			
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន

អ្នកធ្វើតារាង

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី			
			លេខ៖
ថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ២០....			
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន

អ្នកធ្វើតារាង

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖			
ថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ២០....			
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន

អ្នកធ្វើតារាង

ប្រតិបត្តិការទី ១ : បានទទួលប្រាក់កាតហ៊ុន ១០.០០០ ជាសាច់ប្រាក់ ។

គួរយល់ដឹងថា សក្ខីបត្រនេះមាន ៣ ស្រទាប់ (ក្រដាសផ្តាប់) ដូចនេះ មុននឹងគូសប្រអប់ ឈ្មោះគណនីត្រូវ បំបែកចេញពីគ្នាសិន ទើបយកសន្លឹកទី១ ដែលបានសរសេរ គូសប្រអប់ ឈ្មោះ គណនីខាងឥណទាន និងសន្លឹកទី២ គូសប្រអប់គណនីខាងឥណទាន (រួមទាំងលេខ ផង ដូចឧទាហរណ៍ខាងក្រោម) និងសន្លឹក ទី៣ ទុកដើម្បីប្រើជាបញ្ជីតាមលេខរៀងបន្ត នៅ ពេលមានប្រតិបត្តិការក្រោយៗទៀត ។

គំរូសន្លឹកទី១

លេខ៖ ០០១

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី ថ្ងៃទី ០៥ ខែ ០១ ឆ្នាំ២០១៤

បរិយាយ	លេខកូដសាខា	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
បានទទួលប្រាក់ចូលហ៊ុនពីលោក....		១០.០០០	សាច់ប្រាក់	
			ប្រាក់កាតហ៊ុន	១០.០០០

អ្នកធ្វើតារាង

គំរូសន្លឹកទី២

លេខ៖ ០០១

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី ថ្ងៃទី ០៥ខែ ០១ ឆ្នាំ២០១៤

បរិយាយ	លេខកូដសាខា	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
បានទទួលប្រាក់ចូលហ៊ុនពីលោក....		១០.០០០	សាច់ប្រាក់	
			ប្រាក់ចូលហ៊ុន	១០.០០០

អ្នកធ្វើតារាង

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី ថ្ងៃទី ០៥ ខែ ០១ ឆ្នាំ២០១៤

បរិយាយ	លេខកូដសាខា	ឥណពន្ធ	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
បានទទួលប្រាក់ចូលហ៊ុនពីលោក....		១០.០០០	សាច់ប្រាក់	
			ប្រាក់កាតហ៊ុន	១០.០០០

អ្នកធ្វើតារាង

៣ សៀវភៅមុខគណនី ឬ សៀវភៅដំបូង

សៀវភៅមុខគណនីគឺជាសៀវភៅកត់ត្រាសរុបលទ្ធផលទៅតាមមុខគណនីនីមួយៗក្នុងផ្នែកទាំង៥នៃគណនី។

សៀវភៅមុខគណនី

មុខគណនី:.....

គិតត្រឹមថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ២០១...

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី		ការបរិយាយ	ឥណពន្ធ	ឥណទាន	សមតុល្យ (សល់ក្នុងខែនេះ)
លេខ	ថ្ងៃទី				
		យោងសមតុល្យដើមត្រា(សល់ពីខែមុន)			
		សរុប			

៤ សៀវភៅទិន្នន័យបុរេវត្តិ

តារាងទិន្នន័យបុរេវត្តិ គឺជាតារាងប្រើសម្រាប់ធ្វើសមតុល្យគណនីនីមួយៗសល់ពីខែមុន និង គណនីនីមួយៗប្រតិបត្តិការក្នុងខែដើម្បីរកគណនីដែលសល់ក្នុងខែនេះ។

ចំណាំ៖

- ស្រង់ទិន្នន័យដែលបានសរុបតាមមុខគណនីចូលតារាងទិន្នន័យបុរេវត្តិសរុប។
- សៀវភៅទិន្នន័យបុរេវត្តិមានក្រដាស៥៣៧ផ្សេងៗគ្នាក្រដាស៣៧នីមួយៗតំណាងឲ្យផ្នែក ១ក្នុងចំណោមទាំង៥ផ្នែក(ទ្រព្យសកម្ម, បំណុល, ដើមទុន, ចំណាយ, ចំណូល)។

ទម្រង់តារាងទិន្នន័យបុរេវត្តិ

1. ពណ៌ស៖ ផ្នែកទ្រព្យសកម្ម

មុខគណនី	សល់ពីខែមុន		ប្រតិបត្តិការក្នុងខែ		សល់ក្នុងខែនេះ	
	ឥណពន្ធ	ឥណទាន	ឥណពន្ធ	ឥណទាន	ឥណពន្ធ	ឥណទាន

2. ពណ៌ផ្កាឈូក៖ ផ្នែកបំណុល

មុខគណនី	សល់ពីខែមុន		ប្រតិបត្តិការក្នុងខែ		សល់ក្នុងខែនេះ	
	ឥណពន្ធ	ឥណទាន	ឥណពន្ធ	ឥណទាន	ឥណពន្ធ	ឥណទាន

3. ពណ៌បៃតង៖ ផ្នែកទុន

មុខគណនី	សល់ពីខែមុន		ប្រតិបត្តិការក្នុងខែ		សល់ក្នុងខែនេះ	
	ឥណពន្ធ	ឥណទាន	ឥណពន្ធ	ឥណទាន	ឥណពន្ធ	ឥណទាន

4. ពណ៌លឿង៖ ផ្នែកចំណាយ

មុខគណនី	សល់ពីខែមុន		ប្រតិបត្តិការក្នុងខែ		សល់ក្នុងខែនេះ	
	ឥណពន្ធ	ឥណទាន	ឥណពន្ធ	ឥណទាន	ឥណពន្ធ	ឥណទាន

5. ពណ៌ខៀវ៖ ផ្នែកចំណូល

មុខគណនី	សល់ពីខែមុន		ប្រតិបត្តិការក្នុងខែ		សល់ក្នុងខែនេះ	
	ឥណពន្ធ	ឥណទាន	ឥណពន្ធ	ឥណទាន	ឥណពន្ធ	ឥណទាន

៥ តារាងតុល្យភាពសាកល្បង

តារាងតុល្យភាពសាកល្បង គឺជាតារាងសម្រាប់ធ្វើផ្ទៀងផ្ទាត់នូវរាល់សកម្មភាពដែលបានចុះបញ្ជីកន្លងមក ថាតើវាបានត្រឹមត្រូវហើយឬនៅ ដោយពិនិត្យទៅលើផ្នែកឥណពន្ធលើផ្នែកឥណទាន។

រូបមន្ត៖

$$\text{ទ្រព្យសកម្ម} + \text{ចំណាយ} = \text{បំណុល} + \text{ដើមទុន} + \text{ចំណូល}$$

ទម្រង់តារាងតុល្យភាពសាកល្បង

ទ្រព្យសកម្ម	បំណុល
	ទុន
ចំណាយ	ចំណូល

ចំណាំ៖ តារាងតុល្យភាពសាកល្បង គឺបានមកពីការស្រង់ទិន្នន័យក្នុងកូឡេនសល់ចុងខែនៃ តារាងទិន្នន័យប្រតិបត្តិការបញ្ចូលក្នុងតារាងតុល្យភាពសាកល្បង ។

ឧទាហរណ៍

តារាងតុល្យភាពសាមគ្គី

ត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែ មីនាឆ្នាំ២០១៧

ទ្រព្យសកម្ម	សមតុល្យ	បំណុល	សមតុល្យ
សាច់ប្រាក់	១៦៥.០០០	ប្រាក់កម្ចី	៤០០.០០០
ប្រាក់ធ្វើធនាគារ	២៥០.០០០	ប្រាក់ជំពាក់គេ	៤៥០.០០០
ប្រាក់ឲ្យគេខ្ចី	៥០.០០០	ទុនសហគមន៍	
ប្រាក់គេជំពាក់ត្រូវទារ	១០០.០០០	ប្រាក់ភាគហ៊ុន	២៤០.០០០
រំលោះអចនៈទ្រព្យ	៦០០.០០០		
ចំណាយ	៨៥.០០០	ចំណូល	១៦០.០០០
សរុប	១.២៥០.០០០	សរុប	១.២៥០.០០០

៦ តារាងតុល្យភាពកែតម្រូវ

តារាងតុល្យភាពកែតម្រូវជាតារាងសរុប អ្វីដែលនៅសល់ក្នុងខែនេះ និងអ្វីដែលបានកែតម្រូវ ដើម្បីបិទបញ្ជី ដើម្បីស្រង់បញ្ចូលទៅក្នុងតារាងតុល្យការ ។ តារាងតុល្យភាពកែតម្រូវនេះ គឺគេធ្វើវា នៅពេលមានប្រតិបត្តិការណាមួយដែលភ្លេច ឬមិនទាន់បានចុះក្នុងសក្ខីបត្រចុះបញ្ជី ។

តារាងតុល្យភាពកែតម្រូវ

ឈ្មោះគណនី	តារាងតុល្យភាពសមតុល្យ		ទិន្នន័យប្រព័ន្ធកែតម្រូវ ដើម្បីបិទបញ្ជី		តារាងតុល្យភាពក្រោយ កែតម្រូវ	
	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន

៧ តារាងតុល្យការ

តារាងតុល្យការ៖ ជាតារាងដែលបង្ហាញនូវទ្រព្យសកម្ម បំណុល និងទុន ដោយមានរូបមន្ត

$$\text{ទ្រព្យសកម្ម} = \text{បំណុល} + \text{ទុន}$$

ឬ មានទម្រង់

ទ្រព្យសកម្ម	បំណុល
	ទុន

៨ តារាងរបាយការណ៍លទ្ធផល

តារាងរបាយការណ៍លទ្ធផល = របាយការណ៍ចំណេញ/ខាត ៖ បង្ហាញពីផលចំណេញ ឬ ខាតនៃប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មក្នុងរយៈពេលមួយកំណត់ ។

$$\text{ចំណេញ/ខាត} = \text{ចំណូល} - \text{ចំណាយ}$$

ទម្រង់

ចំណាយ	ចំណូល
ចំណេញ ឬ អតិរេកក្នុងគ្រា	

៩ បញ្ជីផ្សេងៗ

ក្រៅពីបញ្ជីទាំងនោះ នៅមានបញ្ជី ឬឯកសារពាក់ព័ន្ធមួយចំនួនទៀតសម្រាប់យកមកធ្វើការបិទបញ្ជីគណនេយ្យនេះ ។ បញ្ជីទាំងនោះរួមមាន ៖

- បញ្ជីតាមដានសំណងឥណទាន
- បញ្ជីតាមដានបំណុលអ្នកផ្គត់ផ្គង់ឬប្រាក់ត្រូវសង (ទិញទំនិញជឿ)
- បញ្ជីតាមដានបំណុលអតិថិជនប្រាក់ត្រូវទាញ (លក់ទំនិញជឿ)
- សៀវភៅក្នុងធនាគារ (ប្រាក់ផ្ញើធនាគារ)
- បញ្ជីទំនិញក្នុងស្តុក, សាលាកប័ត្រឃ្លាំង (បញ្ជីទំនិញសល់ក្នុងឃ្លាំង)

ទម្រង់បញ្ជីតាមដានសំណងឥណទាន ៖ គឺជាបញ្ជីកត់ត្រានូវរាល់ប្រតិបត្តិការសហគមន៍កសិកម្មផ្តល់ប្រាក់កម្ចីឲ្យសមាជិក ដោយគិតការប្រាក់តាមគោលការរបស់សហគមន៍។

សហគមន៍កសិកម្ម.....

លេខកូដភូមិ.....

[illegible]

.....ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ២០១.....

បានឃើញនិងឯកភាព
ប្រធាន

សហគមន៍កសិកម្ម.....
សៀវភៅតាមដានសំណងឥណទាន

ឈ្មោះអ្នកខ្ចី:..... ភេទ..... មុខរបរ..... នៅភូមិ.....ឃុំ.....ស្រុក.....

ល.រ	កាលបរិច្ឆេទ			ប្រាក់ខ្ចីដំបូង	រយៈពេលខ្ចី (ខែ)	អត្រាការ ប្រាក់ (ខែ)	ចំនួនការប្រាក់ត្រូវ បង់(1)x(3)/100	ចំនួនប្រាក់ដើម ត្រូវបង់	ចំនួនប្រាក់ត្រូវបង់ ក្នុងមួយខែ	ប្រាក់ជំពាក់នៅ សល់
	ថ្ងៃ	ខែ	ឆ្នាំ							
				១	២	៣	៤ = ៧x៣/១០០	5= ៧/២	៦ = ៤+ ៥	៧
1	4	កក្កដា	2017	1,500,000	12	2.00	0	0	0	1,500,000
2	4	សីហា	2017		11	2.00	30,000	0	30,000	1,500,000
3	4	កញ្ញា	2017		10	2.00	30,000	0	30,000	1,500,000
4	4	តុលា	2017		9	2.00	30,000	0	30,000	1,500,000
5	4	វិច្ឆិកា	2017		8	2.00	30,000	0	30,000	1,500,000
6	4	ធ្នូ	2017		7	2.00	30,000	0	30,000	1,500,000
7	4	មករា	2018		6	2.00	30,000	0	30,000	1,500,000
8	4	កុម្ភៈ	2018		5	2.00	30,000	0	30,000	1,500,000
9	4	មីនា	2018		4	2.00	30,000	0	30,000	1,500,000
10	4	មេសា	2018		3	2.00	30,000	0	30,000	1,500,000
11	4	ឧសភា	2018		2	2.00	30,000	0	30,000	1,500,000
12	4	មិថុនា	2018		1	2.00	30,000	0	30,000	1,500,000
13	4	កក្កដា	2018		0	2.00	30,000	0	30,000	1,500,000

សហគមន៍កសិកម្ម.....
សៀវភៅតាមដានសំណងឥណទាន

ឈ្មោះអ្នកខ្ចី:..... ភេទ..... មុខរបរ..... នៅភូមិ.....ឃុំ.....ស្រុក.....

ល.រ	កាលបរិច្ឆេទ			ប្រាក់ខ្ចីដំបូង	រយៈពេលខ្ចី (ខែ)	អត្រាការ ប្រាក់ (ខែ)	ចំនួនការប្រាក់ត្រូវ បង់(1)x(3)/100	ចំនួនប្រាក់ដើមត្រូវ បង់	ចំនួនប្រាក់ត្រូវ បង់ក្នុងមួយខែ	ប្រាក់ជំពាក់ នៅសល់
	ថ្ងៃ	ខែ	ឆ្នាំ							
				១	២	៣	៤ = ៧x៣/១០០	5= ៧/២	៦ = ៤+ ៥	៧
1	13	មិថុនា	2017	1,300,000	12	2.00	0		0	1,300,000
2	13	កក្កដា	2017		11	2.00	26,000	108,333.33	134,333	1,191,667
3	13	សីហា	2017		10	2.00	23,833	108,333.33	132,167	1,083,333
4	13	កញ្ញា	2017		9	2.00	21,667	108,333.33	130,000	975,000
5	13	តុលា	2017		8	2.00	19,500	108,333.33	127,833	866,667
6	13	វិច្ឆិកា	2017		7	2.00	17,333	108,333.33	125,667	758,333
7	13	ធ្នូ	2018		6	2.00	15,167	108,333.33	123,500	650,000
8	13	មករា	2018		5	2.00	13,000	108,333.33	121,333	541,667
9	13	កុម្ភៈ	2018		4	2.00	10,833	108,333.33	119,167	433,333
10	13	មីនា	2018		3	2.00	8,667	108,333.33	117,000	325,000
11	13	មេសា	2018		2	2.00	6,500	108,333.33	114,833	216,667
12	13	ឧសភា	2018		1	2.00	4,333	108,333.33	112,667	108,333
13	13	មិថុនា	2018		0	2.00	2,167	108,333.33	110,500	-

បញ្ជីតាមដានបំណុលអ្នកផ្គត់ផ្គង់ឬប្រាក់ត្រូវសង(ទិញទំនិញជឿ) ៖ គឺជាបញ្ជីដែលកត់ត្រា
នូវរាល់ប្រតិបត្តិការទិញទំនិញគេជឿ ឬជំពាក់មិនទាន់បានបងប្រាក់រងចាំបង់នូវពេលក្រោយ។

ចំណាំ៖ បញ្ជីនេះគេតែងតែស្រង់ចេញពីវិក័យបត្រក្រុមហ៊ុនដែលទិញទំនិញគេជឿ។

សហគមន៍កសិកម្ម.....

បញ្ជីតាមដានបំណុលអ្នកផ្គត់ផ្គង់

ស្នាក់នៅ

ល រ	ឈ្មោះអ្នកផ្គត់ ផ្គង់/ហាង	ប្រាក់នៅ ជំពាក់	ប្រាក់បានសង			សមតុល្យ	ផ្សេងៗ
			លើកទី១	លើកទី២	លើកទី៣		

ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ២០១...

ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ២០១...

ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ២០១...

បានឃើញនិងឯកភាព

បានត្រួតពិនិត្យត្រឹមត្រូវ

អ្នកលក់

ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ប្រធានត្រួតពិនិត្យ

បញ្ជីតាមដានបំណុលអតិថិជនប្រាក់ត្រូវទា(លក់ទំនិញជឿ) ៖ គឺជាបញ្ជីកត់ត្រានូវរាល់
ប្រតិបត្តិការដែលសមាជិកសហគមន៍ទិញទំនិញពីសហគមន៍ជឿ និងរងចាំសងនូវពេលក្រោយ
ឬសហគមន៍មិនទាន់បានទទួលប្រាក់។

ចំណាំ៖ បញ្ជីនេះគេតែងតែស្រង់ចេញពីវិក័យបត្រលក់ទំនិញរបស់(AC)លក់ជឿ។

សហគមន៍កសិកម្ម.....

បញ្ជីតាមដានបំណុលអតិថិជន



ល.រ	ឈ្មោះអតិថិជន	ប្រាក់នៅជំពាក់	ប្រាក់បានសង			សមតុល្យ	ផ្សេងៗ
			លើកទី១	លើកទី២	លើកទី៣		

ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ២០១...

បានឃើញនិងឯកភាព
ប្រធាន

ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ២០១....

បានត្រួតពិនិត្យត្រឹមត្រូវ
អ្នកគ្រប់គ្រង

ថ្ងៃទី.... ខែ.....ឆ្នាំ.....

អ្នកលក់

បញ្ជីទំនិញក្នុងស្តុក, សាលាកប័ត្រឃ្លាំង(បញ្ជីទំនិញសល់ក្នុងឃ្លាំង)៖ បញ្ជីទំនិញក្នុងស្តុក ឬបញ្ជីទំនិញសល់ក្នុងឃ្លាំង ។ បញ្ជីនេះគេកត់ត្រានូវរាល់ទំនិញទាំងឡាយណាដែលលក់មិន អស់សល់ក្នុងឃ្លាំងហើយត្រូវការធ្វើការបិទបញ្ជីបំណាច់ខែ ឬបំណាច់ឆ្នាំដែលគេហៅថាធ្វើបញ្ជី សារពើ ភ័ណ្ឌ។

ចំណាំ៖ រាល់បំណាច់ខែ, បំណាច់ឆ្នាំ ដែលត្រូវការរកប្រាក់ចំណេញគេតែងតែសរុប ទំនិញសល់ក្នុងឃ្លាំងជាមុនសិនយកទៅចុះក្នុងសក្ខីប័ត្រចុះបញ្ជីដើម្បីវិភាគឥណពន្ធ, ឥណទាន បញ្ចូលក្នុងតារាងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

សហគមន៍កសិកម្ម

សាលកប័ត្រឃ្លាំង(បញ្ជីស្តុកទំនិញ)

ឈ្មោះ ទំនិញ.....

កាលបរិច្ឆេទ		កំណត់ សំគាល់	ទិន្នន័យ			លក់ចេញ			សមតុល្យ		
ខែ	ថ្ងៃទី		បរិមាណ	ថ្លៃឯកតា	សរុប	បរិមាណ	ថ្លៃឯកតា	សរុប	បរិមាណ	ថ្លៃឯកតា	សរុប
		សរុប ខែ.....									
		ស្តុកផ្ទេរ ទៅខែ ក្រោយ									
		ស្តុក សល់ផ្ទេរ មកពីខែ មុន									

ថ្ងៃទី..... ខែ..... ឆ្នាំ២០.....

ធ្វើនៅថ្ងៃទី.....ខែ..... ឆ្នាំ២០.....

បានឃើញនិងត្រួតពិនិត្យបញ្ជី

ប្រធានឃ្លាំង

ប្រធានគ្រប់គ្រង

សៀវភៅក្នុងធនាគារ(ប្រាក់ផ្ញើធនាគារ)៖ សៀវភៅនេះសំរាប់កត់ត្រាប្រាក់របស់សហគមន៍
យកទៅដាក់ផ្ញើធនាគារ ឬស្ថាប័នមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ។

សៀវភៅក្នុងធនាគារ (គណនីបញ្ញើសំបែរ)

កាលបរិច្ឆេទ	លេខកូដ	ដាក់ប្រាក់	ដកប្រាក់	ថ្លៃប្រសិទ្ធិ តា	សមតុល្យ	ហត្ថលេខា



មេរៀនទី ៥ ជំហានសំខាន់ៗក្នុងការចុះបញ្ជីគណនេយ្យ

1. ជំហានទី១៖ ប្រមូលផ្តុំឯកសារដែលពាក់ព័ន្ធ
2. ជំហានទី២៖ ធ្វើសក្ខីបត្រចុះបញ្ជី
3. ជំហានទី៣៖ សៀវភៅមុខគណនី
4. ជំហានទី៤៖ សៀវភៅទិន្នន័យប្រវត្តិ
5. ជំហានទី៥៖ តារាងតុល្យភាពសាកល្បង
6. ជំហានទី៦៖ ត្រួតពិនិត្យប្រតិបត្តិការយកធ្វើការកែតម្រូវ
7. ជំហានទី៧៖ តារាងតុល្យភាពកែតម្រូវ
8. ជំហានទី៨៖ តារាងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ(តារាងតុល្យភាព, របាយការណ៍លទ្ធផល)។

តារាងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ មាន តារាងតុល្យភាព និងរបាយការណ៍លទ្ធផល(ខាត/ចំណេញ) គឺជាចម្លើយចុងក្រោយដែលអ្នកបិទបញ្ជីត្រូវធ្វើដើម្បីបង្ហាញពីដល់អ្នកពាក់ព័ន្ធទាំងឡាយណាដែលត្រូវការ រួមមាន៖ ប្រធានសហគមន៍កសិកម្ម គណៈកម្មាធិការត្រួតពិនិត្យសមាជិក សវនករ មន្ទីរ ស្ថាប័នដៃគូ.....។



លំហាត់អនុវត្ត ទី១

សហគមន៍កសិកម្មបាត់ដំបង បានចុះបញ្ជីទទួលស្គាល់នៅថ្ងៃទី ១០ ខែឧសភា ឆ្នាំ ២០១៧ និងទទួលបានសមាជិកចំនួន ៥០នាក់ ។ ប្រាក់សមាជិកទទួលបានចំនួន ៥០០,០០០រៀល និងលក់ហ៊ុនបានចំនួន ១០០ហ៊ុន ក្នុងតម្លៃមួយហ៊ុន ៥០,០០០រៀល ត្រូវជា ប្រាក់ភាគហ៊ុនសរុបចំនួន ៥,០០០,០០០រៀល ។ ចាប់ពីថ្ងៃទី១០ ខែឧសភា រហូតដល់ថ្ងៃទី ៣១ ខែឧសភា គឺសហគមន៍មិនមានប្រតិបត្តិការអ្វីមួយកើតឡើងក្រៅពីប្រាក់សមាជិក និងប្រាក់ ភាគហ៊ុនទេ ។ សូមធ្វើការចុះបញ្ជី និងបិទបញ្ជីគណនេយ្យចុងខែឧសភានេះ ។

សមាជិកដែលទទួលបានបន្ទុកក្នុងការចុះបញ្ជីគណនេយ្យត្រូវធ្វើការចុះបញ្ជីជាដំបូងគឺ ៖

- ចុះក្នុងបណ្ណបំណុលនៅពេលទទួលបានប្រាក់ចូលជាសមាជិក និងប្រាក់ភាគហ៊ុនពី សមាជិកនីមួយៗទៅតាមកាលបរិច្ឆេទជាក់ស្តែង
- ចុះក្នុងបញ្ជីបេឡា ដោយស្រង់ចេញពីបណ្ណបំណុល
- ធ្វើការចុះក្នុងសក្ខីបត្រ
- និងធ្វើការបិទបញ្ជីគណនេយ្យប្រចាំខែ

បណ្ណបំណុល				
សហគមន៍កសិកម្ម.....	បាត់ដំបង	លេខ.....	០០១	
ភូមិ.....	ឃុំ.....	ស្រុក.....		
ខេត្ត.....		ទឹកប្រាក់ចំនួន	៛៥,០០០,០០០.០០	
បានទទួលពីលោក លោកស្រី.....	សមាជិកសហគមន៍	អាស័យដ្ឋាន.....		
អត្ថន័យខ្ទង់ប្រាក់បំណុល.....	ប្រាក់ភាគហ៊ុនសរុបដែលលក់បាន			
ទឹកប្រាក់ទទួលបាន (ជាអក្សរ).....	ប្រាំលានរៀលគត់			
		ថ្ងៃទី	ខែ	ឆ្នាំ២០១១
ប្រធានសហគមន៍	ប្រធានគ្រួសារពិនិត្យ	បេឡា	អ្នកប្រគល់ប្រាក់	អ្នកសរសេរប័ណ្ណ

ប័ណ្ណចំណូល

សហគមន៍កសិកម្ម.....**បាត់ដំបង**.....លេខ.....**០០២**.....

ភូមិ.....ឃុំ.....ស្រុក.....

ខេត្ត.....

ទឹកប្រាក់ចំនួន **៩៥០០,០០០.០០**

បានទទួលពីលោក លោកស្រី.....**សមាជិកសហគមន៍**.....អាស័យដ្ឋាន.....

អត្ថន័យខ្ទង់ប្រាក់ចំណូល.....**ប្រាក់សមាជិកភាពដែលសមាជិកបានបង់ចូលសហគមន៍កសិកម្ម**.....

ទឹកប្រាក់ទទួលបាន(ជាអក្សរ).....**ប្រាំរយពាន់រៀលគត់**.....

ថ្ងៃទី.....ខែ.....ឆ្នាំ២០១១

ប្រធានសហគមន៍.....ប្រធានត្រួតពិនិត្យ.....បេឡា.....អ្នកប្រគល់ប្រាក់.....អ្នកសរសេរប័ណ្ណ

បញ្ជីបេឡា

សហគមន៍អភិវឌ្ឍន៍កសិកម្ម.....បាត់ដំបង.....លេខសន្លឹក..០១.....

ភូមិ.....ឃុំ.....ស្រុក.....ខេត្ត.....

ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំ	លេខប័ណ្ណ		បរិយាយ	ចំនួនទឹកប្រាក់		ប្រាក់នៅសល់
	ចំណូល	ចំណាយ		ចំណូល	ចំណាយ	
			យោងសមតុល្យដើមគ្រា			០
១១/០៥/១៧	០០១		ប្រាក់ភាគហ៊ុនសរុប	៥,០០០,០០០		
១១/០៥/១៧	០០២		ប្រាក់សមាជិកភាព	៥០០,០០០		
			សរុប	៥,៥០០,០០០		៥,៥០០,០០០

បានឃើញ និងឯកភាព.....បានពិនិត្យត្រឹមត្រូវ.....ថ្ងៃទី ៣១ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ២០១៧
ប្រធានសហគមន៍.....ប្រធានត្រួតពិនិត្យ.....បេឡា

រំលឹកជំហាននៃការបិទបញ្ជី

- ជំហានទី១៖ ប្រមូលផ្តុំឯកសារដែលពាក់ព័ន្ធ
- ជំហានទី២៖ ធ្វើសក្ខីបត្រចុះបញ្ជី
- ជំហានទី៣៖ សៀវភៅមុខគណនី
- ជំហានទី៤៖ សៀវភៅទិន្នន័យប្តូរវត្ថុ
- ជំហានទី៥៖ តារាងតុល្យភាពសាកល្បង
- ជំហានទី៦៖ ត្រួតពិនិត្យប្រតិបត្តិការយកធ្វើការកែតម្រូវ
- ជំហានទី៧៖ តារាងតុល្យភាពកែតម្រូវ
- ជំហានទី៨៖ តារាងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ(តារាងតុល្យភាព, របាយការណ៍លទ្ធផល) ។

ជំហានទី១៖ ការប្រមូលផ្តុំឯកសារ

- | | |
|---|------------|
| 1. បញ្ជីបេឡា(បញ្ជីសាច់ប្រាក់ចូលចេញ) | មាន |
| 2. បញ្ជីតាមដានសំណងឥណទាន(របាយការណ៍ខ្ចីសង) | មិនទាន់មាន |
| 3. បញ្ជីតាមដានបំណុលអ្នកផ្គត់ផ្គង់(បញ្ជីជំពាក់បំណុលគេ) | មិនទាន់មាន |
| 4. បញ្ជីតាមដានបំណុលអតិថិជន(គេជំពាក់យើង) | មិនទាន់មាន |
| 5. សៀវភៅកុងធនាគារ | មិនទាន់មាន |
| 6. បញ្ជីទំនិញក្នុងស្តុក(បញ្ជីទំនិញសល់ក្នុងឃ្លាំង) | មិនទាន់មាន |
| 7. បញ្ជីរំលោះអចលនៈទ្រព្យ | មិនទាន់មាន |
| 8. តារាងតុល្យការ និងរបាយការណ៍លទ្ធផលពីខែមុន | មិនទាន់មាន |

ជំហានទី២៖ ធ្វើសក្ខីបត្រចុះបញ្ជី

ក្នុងលំហាត់ទី១ គឺមាន ២ប្រតិបត្តិការដែលកើតឡើងក្នុងខែឧសភា គឺ៖

1. សមាជិកបានទិញហ៊ុនចូលក្នុងសហគមន៍កសិកម្ម និង
2. សមាជិកបានបង់ប្រាក់សមាជិកភាព

ចំពោះប្រតិបត្តិការទី១ សមាជិកបានទិញហ៊ុនចូលក្នុងសហគមន៍កសិកម្ម

➢ ការចុះចូលក្នុងសក្ខីបត្រគឺ៖

សន្លឹកទី១ ពណ៌ស៖ គឺត្រូវគូសជុំវិញខាងឥណពន្ធ និងឈ្មោះគណនី រួច ហែកទុកដាក់ក្នុងសៀវភៅមុខគណនី ដែលបានដាក់ឈ្មោះនោះ (គណនីសាច់ប្រាក់)

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី			លេខ៖ ...០០១
ថ្ងៃទី.....១១..... ខែ.....ឧសភា..... ឆ្នាំ២០១៧...			
បរិយាយ	ឥណពន្ធ	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
ប្រាក់ភាគហ៊ុនដែលទទួលបានពីសមាជិក	៥,០០០,០០០	សាច់ប្រាក់	
		ប្រាក់ភាគហ៊ុន	៥,០០០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

សន្លឹកទី២ ពណ៌ផ្កាឈូក៖ គឺត្រូវគូសជុំវិញខាងឥណទាន និងឈ្មោះគណនី រួច ហែកទុកដាក់ក្នុងសៀវភៅមុខគណនី ដែលបានដាក់ឈ្មោះនោះ (គណនីប្រាក់ភាគហ៊ុន)

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖ ...០០១			
ថ្ងៃទី.....១១..... ខែ.....ឧសភា..... ឆ្នាំ២០១៧...			
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
ប្រាក់ភាគហ៊ុនដែលទទួលបានពីសមាជិក	៥,០០០,០០០	សាច់ប្រាក់	
		ប្រាក់ភាគហ៊ុន	៥,០០០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

សន្លឹកទី៣ ពណ៌បៃតង៖ មិនចាំបាច់គូសទេ គឺត្រូវរក្សាទុកនៅនឹងក្បាលបញ្ជីដើម្បីដឹងពីលេខរៀងបញ្ជី និងសម្រាប់ផ្ទៀងផ្ទាត់ពេលចាំបាច់ ។

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖ ...០០១			
ថ្ងៃទី.....១១..... ខែ.....ឧសភា..... ឆ្នាំ២០១៧...			
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
ប្រាក់ភាគហ៊ុនដែលទទួលបានពីសមាជិក	៥,០០០,០០០	សាច់ប្រាក់	
		ប្រាក់ភាគហ៊ុន	៥,០០០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

ចំពោះប្រតិបត្តិការទី២ សមាជិកបានបង់ប្រាក់សមាជិកភាពសហគមន៍កសិកម្ម

➢ ការចុះចូលក្នុងសក្ខីបត្រគឺ៖

សន្លឹកទី១ ពណ៌ស៖ គឺត្រូវគូសជុំវិញខាងឥណទាន និងឈ្មោះគណនី រួច ហែកទុកដាក់ក្នុងសៀវភៅមុខគណនី ដែលបានដាក់ឈ្មោះនោះ (គណនីសាច់ប្រាក់)

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី				លេខ៖ ...០០២
ថ្ងៃទី.....១១..... ខែ.....ឧសភា..... ឆ្នាំ២០១៧...				
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន	
ប្រាក់សមាជិកភាពដែលទទួលបានពីសមាជិក ចំនួន ៥០នាក់	៥០០,០០០	សាច់ប្រាក់		
		ប្រាក់សមាជិកភាព	៥០០,០០០	
អ្នកធ្វើតារាង				

សន្លឹកទី២ ពណ៌ផ្កាយក្រហម គឺត្រូវគូសជុំវិញខាងឥណទាន និងឈ្មោះគណនី រួច ហែក ទុកដាក់ក្នុងសៀវភៅមុខគណនី ដែលបានដាក់ឈ្មោះនោះ (គណនីប្រាក់សមាជិកភាព)

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី				លេខ៖ ...០០២
ថ្ងៃទី.....១១..... ខែ.....ឧសភា..... ឆ្នាំ២០១៧...				
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន	
ប្រាក់សមាជិកភាពដែលទទួលបានពីសមាជិក ចំនួន ៥០នាក់	៥,០០០,០០០	សាច់ប្រាក់		
		ប្រាក់សមាជិកភាព	៥,០០០,០០០	
អ្នកធ្វើតារាង				

សន្លឹកទី៣ ពណ៌បៃតង៖ មិនចាំបាច់គូសទេ គឺត្រូវរក្សាទុកនៅនឹងក្បាលបញ្ជីដើម្បីដឹង ពីលេខរៀងបញ្ជី និងសម្រាប់ផ្ទៀងផ្ទាត់ពេលចាំបាច់ ។

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី				លេខ៖ ...០០២
ថ្ងៃទី.....១១..... ខែ.....ឧសភា..... ឆ្នាំ២០១៧...				
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន	
ប្រាក់សមាជិកភាពដែលទទួលបានពីសមាជិក ចំនួន ៥០នាក់	៥,០០០,០០០	សាច់ប្រាក់		
		ប្រាក់សមាជិកភាព	៥,០០០,០០០	
អ្នកធ្វើតារាង				

ដោយសារក្នុងខែឧសភា ឆ្នាំ២០១៧ នេះសហគមន៍កសិកម្មមិនមានប្រតិបត្តិការទៀត នោះក៏មិនមានការចុះចូលក្នុងសក្ខីបត្រទៀតដែរ ។

ជំហានទី៣៖ សៀវភៅមុខគណនី ឬសៀវភៅដំ

ជំហាននេះ គឺបានមកពីការស្រង់ចេញពីសក្ខីបត្រចុះបញ្ជី ដោយដាក់វាបញ្ចូលគ្នានូវប្រភេទឈ្មោះគណនីណាដូចគ្នាក្នុងមួយមុខគណនី ដើម្បីធ្វើការទូទាត់រកសមតុល្យចុងគ្រា ។

មុខគណនី៖...សាច់ប្រាក់.....

គិតត្រឹមថ្ងៃទី....៣១....ខែ.ឧសភា...ឆ្នាំ២០១៧.

សក្ខីប័ត្រចុះបញ្ជី		ការបរិយាយ	ឥណទាន	ឥណទាន	សមតុល្យ (សល់ក្នុងខែនេះ)
លេខ	ថ្ងៃទី				
		យោងសមតុល្យដើមគ្រា(សល់ពីខែមុន)			0
០០១	១១/០៥	បានមកពីប្រាក់ភាគហ៊ុន	៥,០០០,០០០		
០០២	១១/០៥	បានមកពីប្រាក់សមាជិកភាព	៥០០,០០០		
		សរុប	៥,៥០០,០០០	0	៥,៥០០,០០០

មុខគណនី៖...ប្រាក់ភាគហ៊ុន...

គិតត្រឹមថ្ងៃទី....៣១....ខែ.ឧសភា...ឆ្នាំ២០១៧.

សក្ខីប័ត្រចុះបញ្ជី		ការបរិយាយ	ឥណទាន	ឥណទាន	សមតុល្យ (សល់ក្នុងខែនេះ)
លេខ	ថ្ងៃទី				
		យោងសមតុល្យដើមគ្រា(សល់ពីខែមុន)			0
០០១	១១/០៥	បានមកពីប្រាក់ភាគហ៊ុន		៥,០០០,០០០	
		សរុប	0	៥,០០០,០០០	៥,០០០,០០០

មុខគណនី៖ ប្រាក់សមាជិកភាព

គិតត្រឹមថ្ងៃទី....៣១....ខែ.ឧសភា...ឆ្នាំ២០១៧.

សក្ខីប័ត្រចុះបញ្ជី		ការបរិយាយ	តំណពន្ធ	តំណទាន	សមតុល្យ (សល់ក្នុងខែនេះ)
លេខ	ថ្ងៃទី				
		យោងសមតុល្យដើមគ្រា(សល់ពីខែមុន)			0
០០២	១១/០៥	បានមកពីប្រាក់សមាជិកភាព		៥០០,០០០	
		សរុប	0	៥០០,០០០	៥០០,០០០

បើមានគណនីឈ្មោះផ្សេងៗត្រូវតែធ្វើដូចគ្នា ឲ្យបានគ្រប់ឈ្មោះគណនីនីមួយៗ ។

ជំហានទី៤៖ សៀវភៅទិន្នន័យប្រតិបត្តិ

សៀវភៅទិន្នន័យប្រតិបត្តិមាន ៥ផ្នែកគណនីធំៗ គឺ ផ្នែកទ្រព្យសកម្ម ផ្ទៃបំណុល ផ្នែកទុន ផ្នែកចំណាយ និងផ្នែកចំណូល ។ ដូច្នេះអ្នកចុះបញ្ជីត្រូវស្គាល់ប្រភេទគណនីនីមួយៗតាមផ្នែកគណនីទាំង ៥ ។ ចំនួនតួលេខដែលត្រូវចុះចូលក្នុងទិន្នន័យប្រតិបត្តិ ស្រង់ចេញពីសមតុល្យប្រុងគ្រានៃមុខគណនី ឬសៀវភៅជំនួយៗ ។

១ ទ្រព្យសកម្ម

មុខគណនី	សល់ពីខែមុន		ប្រតិបត្តិការក្នុងខែ		សល់ក្នុងខែនេះ	
	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន
សាច់ប្រាក់			៥,៥០០,០០០		៥,៥០០,០០០	
ប្រាក់ធ្វើធនាគារ						
ប្រាក់ឱ្យសមាជិកខ្ចី						
ប្រាក់ជំពាក់ត្រូវទារ						
រំលោះអចលនៈទ្រព្យ						
អគារ						

២ បំណុល

មុខគណនី	សល់ពីខែមុន		ប្រតិបត្តិការក្នុងខែ		សល់ក្នុងខែនេះ	
	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន
ប្រាក់ខ្ចីធនាគារ						
ប្រាក់ជំពាក់គេ						

៣ ទុន

មុខគណនី	សល់ពីខែមុន		ប្រតិបត្តិការក្នុងខែ		សល់ក្នុងខែនេះ	
	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន
ប្រាក់ភាគហ៊ុន				៥,០០០,០០០		៥,០០០,០០០
ប្រាក់សមាជិកភាព				៥០០,០០០		៥០០,០០០

៤ ចំណាយ

មុខគណនី	សល់ពីខែមុន		ប្រតិបត្តិការក្នុងខែ		សល់ក្នុងខែនេះ	
	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន
ចំណាយ						

៥ ចំណូល

មុខគណនី	សល់ពីខែមុន		ប្រតិបត្តិការក្នុងខែ		សល់ក្នុងខែនេះ	
	ឥណពន្ធ	ឥណទាន	ឥណពន្ធ	ឥណទាន	ឥណពន្ធ	ឥណទាន
ចំណូល						

ជំហានទី៥៖ តារាងតុល្យភាពសាកល្បង

តារាងតុល្យភាពសាកល្បង គឺគេស្រង់ចេញពីសៀវភៅទិន្នន័យប្រតិបត្តិ ដោយដាក់តម្រៀបគ្នាបញ្ចូលក្នុងតារាងតែមួយ ដើម្បីពិនិត្យមើលថាតើវាមានភាពស្មើគ្នាឬទេ រវាងខាងឥណពន្ធ និងខាងឥណទាន ?

រូបមន្ត

$$\text{ទ្រព្យសកម្ម} + \text{ចំណាយ} = \text{បំណុល} + \text{ដើមទុន} + \text{ចំណូល}$$

តារាងតុល្យភាពសាកល្បងក្នុងលំហាត់ទី១

១. ទ្រព្យសកម្ម		២. បំណុល	
- សាច់ប្រាក់	សមតុល្យ ៥,៥០០,០០០	៣. ទុន	សមតុល្យ
		- ប្រាក់ភាគហ៊ុន	៥,០០០,០០០
		- ប្រាក់សមាជិកភាព	៥០០,០០០
៤. ចំណាយ		៥. ចំណូល	
សរុប	៥,៥០០,០០០	សរុប	៥,៥០០,០០០

ដោយសារក្នុងខែឧសភានេះ សហគមន៍កសិកម្ម មិនទាន់បានខ្ចីប្រាក់ពីអ្នកណាមួយឡើយ ហើយក៏មិនទាន់មានដំណើរការប្រកបមុខរបរជំនួញអ្វីដែរ ។ ដូច្នេះ ផ្នែកចំណាយមិនមាន ផ្នែកចំណូលក៏មិនមានដែរ ។

ជំហានទី៦៖ ត្រួតពិនិត្យប្រតិបត្តិការយកធ្វើការកែតម្រូវ

ដោយសារតែក្នុងខែឧសភា សហគមន៍កសិកម្មមានតែ ២ប្រតិបត្តិការគឺ សមាជិកទិញហ៊ុន និងបង់ប្រាក់សមាជិកភាព ក្រៅពីនោះគឺគ្មានប្រតិបត្តិការណាផ្សេងកើតឡើងឡើយ ។ ដូច្នេះគឺមិនមានអ្វីដែលមានការខ្វះចន្លោះ ឬក្លែងក្លាយក្នុងការចុះក្នុងសក្ខីបត្រទេ ។ គេធ្វើវានៅពេលដែលមានប្រតិបត្តិការណាមួយ ឬ ច្រើន ខកខានមិនបានចុះក្នុងសក្ខីបត្រ និងសៀវភៅធំដែលធ្វើនៅក្នុងជំហានទី ២ ទី៣ ជាដើម ។ ប៉ុន្តែយ៉ាងណាក៏ អ្នកចុះបញ្ជីត្រូវធ្វើការត្រួតពិនិត្យឲ្យបានប្រាកដថា រាល់ប្រតិបត្តិការរបស់សហគមន៍គឺត្រូវបានចុះក្នុងបញ្ជីត្រឹមត្រូវ និងរួចរាល់ហើយ ។

ជំហានទី៧៖ តារាងតុល្យភាពកែតម្រូវ

ដោយសារមិនមានចំណុចណាមួយត្រូវកែតម្រូវ ឬ ត្រូវបន្ថែម (ក្នុងជំហានទី៦) ដូច្នេះ តារាងតុល្យភាពកែតម្រូវនេះគឺ គេអាចរំលងចោលបាន ពីព្រោះវានៅតែរក្សាតួលេខដដែល ។

តារាងតុល្យភាពកែតម្រូវ

ឈ្មោះឥណទាន	តារាងតុល្យភាពសមតុល្យ		ទិន្នន័យប្រព័ន្ធកែតម្រូវ ដើម្បីប្រើបញ្ជី		តារាងតុល្យភាពក្រោយ កែតម្រូវ	
	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន
សាច់ប្រាក់	៥,៥០០,០០០				៥,៥០០,០០០	
ប្រាក់កាតហ៊ុន		៥,០០០,០០០				៥,០០០,០០០
ប្រាក់សមាជិកភាព		៥០០,០០០				៥០០,០០០
ចំណាយ						
ចំណូល						

ជំហានទី៨៖ តារាងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

- តារាងតុល្យភាព៖ ជាតារាងដែលបង្ហាញនូវទ្រព្យសកម្ម បំណុល និងទុន ដោយមានរូបមន្ត

$$\text{ទ្រព្យសកម្ម} = \text{បំណុល} + \text{ទុន}$$

ឬ មានទម្រង់

ទ្រព្យសកម្ម	បំណុល
	ទុន

- តារាងរបាយការណ៍លទ្ធផល = របាយការណ៍ចំណេញ/ខាត ៖ បង្ហាញពីផលចំណេញ ឬ ខាតនៃប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មក្នុងរយៈពេលមួយកំណត់ ។

$$\text{ចំណេញ/ខាត} = \text{ចំណូល} - \text{ចំណាយ}$$

ទម្រង់

ចំណាយ	ចំណូល
ចំណេញ ឬ អតិរេកក្នុងគ្រា	

ចំពោះលំហាត់ទី១នេះ៖

តារាងតុល្យការ

១. ទ្រព្យសកម្ម	សមតុល្យ	២. បំណុល	សមតុល្យ
- សាច់ប្រាក់	៥,៥០០,០០០	៣. ទុន	
		- ប្រាក់ភាគហ៊ុន	៥,០០០,០០០
		- ប្រាក់សមាជិកភាព	៥០០,០០០
សរុប	៥,៥០០,០០០	សរុប= ២+៣	៥,៥០០,០០០

ចំណែករបាយការណ៍លទ្ធផលមិនមានទេសម្រាប់ខែ ឧសភា ឆ្នាំ២០១៧នេះ ដោយសារសហគមន៍កសិកម្មមិនទាន់បានវិនិយោគក្នុងមុខរបរណាមួយឡើយ ។

ដូច្នេះការបិទបញ្ជីសម្រាប់ខែឧសភានេះ គឺមានត្រឹមតែតារាងតុល្យការ ។



លំហាត់អនុវត្ត ទី២

នៅក្នុងខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៧ សហគមន៍កសិកម្ម បាត់ដំបង មានប្រតិបត្តិការជាច្រើន៖

- ០២/០៦/១៧៖ អាជ្ញាធរឃុំបានផ្តល់ដីទំហំ ១ហិកតាដល់សហគមន៍ ។ តាមការវាយតម្លៃដីនោះមានតម្លៃប្រហែល ៤០,០០០,០០០រៀល ។
 - ០៤/០៦/១៧៖ សហគមន៍ បានទៅខ្ចីប្រាក់ពីធនាគារចំនួន ២០,០០០,០០០រៀល ក្នុងការប្រាក់ ១.៥%ក្នុងមួយឆ្នាំ
 - ១១/០៦/១៧៖ សហគមន៍បានផ្តល់ប្រាក់ចំនួន ៣,២០០,០០០រៀល ដល់សមាជិកឈ្មោះ សុខ នី ខ្ចីក្នុងអត្រាការប្រាក់ ២%ក្នុងមួយខែ ។
 - ១៣/០៦/១៧៖ សហគមន៍បានផ្តល់ប្រាក់ចំនួន ១,៣០០,០០០រៀល ដល់សមាជិកឈ្មោះ សៅ សុខា ក្នុងអត្រាការប្រាក់ ២%ក្នុងមួយខែ ។
 - ២១/០៦/១៧៖ សហគមន៍បានយកប្រាក់ចំនួន ១៦,០០០,០០០រៀល ទៅធ្វើក្នុងធនាគារ
 - ២៩/០៦/១៧៖ សហគមន៍បានចំណាយអស់ប្រាក់ ៤០,០០០រៀល សម្រាប់ប្រជុំប្រចាំខែ ។
- ចូរធ្វើការចុះបញ្ជី និង បិទបញ្ជីគណនេយ្យសម្រាប់ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៧ ?

ជំហានទី១៖ ការប្រមូលផ្តុំឯកសារ

- បញ្ជីបេឡា(បញ្ជីសាច់ប្រាក់ចូលចេញ)
- បញ្ជីតាមដានសំណងឥណទាន(របាយការណ៍ខ្ចីសង)
- បញ្ជីតាមដានបំណុលអ្នកផ្គត់ផ្គង់(បញ្ជីជំពាក់បំណុលគេ)
- បញ្ជីតាមដានបំណុលអតិថិជន(គេជំពាក់យើង)
- សៀវភៅក្នុងធនាគារ
- បញ្ជីទំនិញក្នុងស្តុក(បញ្ជីទំនិញសល់ក្នុងឃ្លាំង)
- បញ្ជីរំលោះអចលនៈទ្រព្យ
- តារាងតុល្យភាពសាកល្បងទូទាត់ពីខែមុន ឬ តារាងតុល្យការ និងរបាយការណ៍លទ្ធផលពីខែមុន

➢ តារាងតុល្យភាពសាកល្បងទូទាត់ខែឧសភា

១. ទ្រព្យសកម្ម - សាច់ប្រាក់ សមតុល្យ ៥,៥០០,០០០	២. បំណុល សមតុល្យ ៣. ទុន - ប្រាក់ភាគហ៊ុន ៥,០០០,០០០ - ប្រាក់សមាជិកភាព ៥០០,០០០
៤. ចំណាយ	៥. ចំណូល
សរុប ៥,៥០០,០០០	សរុប ៥,៥០០,០០០

ជំហានទី២៖ ធ្វើសក្ខីបត្រចុះបញ្ជី

- ០២/០៦/១៧៖ អាជ្ញាធរឃុំបានផ្តល់ដីទំហំ ១ហិកតាដល់សហគមន៍ ។ តាមការវាយតម្លៃ ដីនោះមានតម្លៃប្រហែល ៤០,០០០,០០០រៀល

សន្លឹកទី១ ពណ៌ស៖ គឺត្រូវគូសជុំវិញខាងឥណពន្ធ និងឈ្មោះគណនី រួច ហែកទុកដាក់ ក្នុងសៀវភៅមុខគណនី ដែលបានដាក់ឈ្មោះនោះ (គណនី ដីសហគមន៍)

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖ ...០០៣			
ថ្ងៃទី ០២ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណពន្ធ	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
អាជ្ញាធរឃុំផ្តល់ដីទំហំ ១ហិកតាដល់សហគមន៍ តម្លៃប្រហែល ៤០លានរៀល	៤០,០០០,០០០	ដីសហគមន៍	
		អំណោយរដ្ឋ	៤០,០០០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

សន្លឹកទី២ ពណ៌ផ្កាឈូក៖ គឺត្រូវគូសជុំវិញខាងឥណទាន និងឈ្មោះគណនី រួច ហែក ទុកដាក់ក្នុងសៀវភៅមុខគណនី ដែលបានដាក់ឈ្មោះនោះ (គណនី អំណោយរដ្ឋ)

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី				លេខ៖ ...០០៣
ថ្ងៃទី ០២ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៧				
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន	
អាជ្ញាធរឃុំផ្តល់ដីទំហំ ១ហិកតាដល់សហគមន៍ តម្លៃប្រហែល ៤០លានរៀល	៤០,០០០,០០០	ដីសហគមន៍		
		អំណោយរដ្ឋ	៤០,០០០,០០០	
អ្នកធ្វើតារាង				

សន្លឹកទី៣ ពណ៌បៃតង៖ មិនចាំបាច់គូសទេ គឺត្រូវរក្សាទុកនៅនឹងក្បាលបញ្ជីដើម្បីដឹងពីលេខរៀងបញ្ជី និងសម្រាប់ផ្ទៀងផ្ទាត់ពេលចាំបាច់ ។

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី				លេខ៖ ...០០៣
ថ្ងៃទី ០២ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៧				
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន	
អាជ្ញាធរឃុំផ្តល់ដីទំហំ ១ហិកតាដល់សហគមន៍ តម្លៃប្រហែល ៤០លានរៀល	៤០,០០០,០០០	ដីសហគមន៍		
		អំណោយរដ្ឋ	៤០,០០០,០០០	
អ្នកធ្វើតារាង				

- ០៤/០៦/១៧៖ សហគមន៍ បានទៅខ្ចីប្រាក់ពីធនាគារចំនួន ២០,០០០,០០០រៀល ក្នុងការប្រាក់ ១.៥%ក្នុងមួយឆ្នាំ
- សន្លឹកទី១ ពណ៌ស៖ គឺត្រូវគូសជុំវិញខាងឥណទាន និងឈ្មោះគណនី រួច ហែកទុកដាក់ក្នុងសៀវភៅមុខគណនី ដែលបានដាក់ឈ្មោះនោះ (គណនី សាច់ប្រាក់)

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី				លេខ៖ ...០០៤
ថ្ងៃទី ០៤ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៧				
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន	
សហគមន៍ខ្ចីប្រាក់ពីធនាគារ ២០លានរៀល	២០,០០០,០០០	សាច់ប្រាក់		
		ប្រាក់ខ្ចីធនាគារ	២០,០០០,០០០	
អ្នកធ្វើតារាង				

សន្លឹកទី២ ពណ៌ផ្កាឈូក៖ គឺត្រូវគូសជុំវិញខាងឥណទាន និងឈ្មោះគណនី រួច ហែកទុកដាក់ក្នុងសៀវភៅមុខគណនី ដែលបានដាក់ឈ្មោះនោះ (គណនីប្រាក់ខ្ចីធនាគារ ឬប្រាក់កម្ចីធនាគារ)

សក្ខីបត្របុរេបញ្ជី លេខ៖ ...០០៤			
ថ្ងៃទី ០៤ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
សហគមន៍ខ្ចីប្រាក់ពីធនាគារ ២០លានរៀល	២០,០០០,០០០	សាច់ប្រាក់	
		ប្រាក់ខ្ចីធនាគារ	២០,០០០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

សន្លឹកទី៣ ពណ៌បៃតង៖ មិនចាំបាច់គូសទេ គឺត្រូវរក្សាទុកនៅនឹងក្បាលបញ្ជីដើម្បីដឹងពីលេខរៀងបញ្ជី និងសម្រាប់ផ្ទៀងផ្ទាត់ពេលចាំបាច់ ។

សក្ខីបត្របុរេបញ្ជី លេខ៖ ...០០៤			
ថ្ងៃទី ០៤ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
សហគមន៍ខ្ចីប្រាក់ពីធនាគារ ២០លានរៀល	២០,០០០,០០០	សាច់ប្រាក់	
		ប្រាក់ខ្ចីធនាគារ	២០,០០០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

- ១១/០៦/១៧៖ សហគមន៍បានផ្តល់ប្រាក់ចំនួន ៣,២០០,០០០រៀល ដល់សមាជិក
ឈ្មោះ សុខ នី ខ្ចីក្នុងអត្រាការប្រាក់ ២%ក្នុងមួយខែ ។

សន្លឹកទី១ ពណ៌ស៖ គឺត្រូវគូសជុំវិញខាងឥណទាន និងឈ្មោះគណនី រួច ហែកទុកដាក់ក្នុងសៀវភៅមុខគណនី ដែលបានដាក់ឈ្មោះនោះ (គណនី ប្រាក់ឱ្យគេខ្ចី)

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី				លេខ៖ ...០០៥
ថ្ងៃទី ១១ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៧				
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន	
សុខ នី ខ្ចីប្រាក់ ៣,២០០,០០០រៀល	៣,២០០,០០០	ប្រាក់ឱ្យគេខ្ចី		
		សាច់ប្រាក់	២០,០០០,០០០	
អ្នកធ្វើតារាង				

សន្លឹកទី២ ពណ៌ផ្កាឈូក៖ គឺត្រូវគូសជុំវិញខាងឥណទាន និងឈ្មោះគណនី រួច ហែក ទុកដាក់ក្នុងសៀវភៅមុខគណនី ដែលបានដាក់ឈ្មោះនោះ (គណនីសាច់ប្រាក់)

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី				លេខ៖ ...០០៥
ថ្ងៃទី ១១ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៧				
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន	
សុខ នី ខ្ចីប្រាក់ ៣,២០០,០០០រៀល	៣,២០០,០០០	ប្រាក់ឱ្យគេខ្ចី		
		សាច់ប្រាក់	២០,០០០,០០០	
អ្នកធ្វើតារាង				

សន្លឹកទី៣ ពណ៌បៃតង៖ មិនចាំបាច់គូសទេ គឺត្រូវរក្សាទុកនៅនឹងក្បាលបញ្ជីដើម្បីដឹង ពីលេខរៀងបញ្ជី និងសម្រាប់ផ្ទៀងផ្ទាត់ពេលចាំបាច់ ។

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី				លេខ៖ ...០០៥
ថ្ងៃទី ១១ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៧				
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន	
សុខ នី ខ្ចីប្រាក់ ៣,២០០,០០០រៀល	៣,២០០,០០០	ប្រាក់ឱ្យគេខ្ចី		
		សាច់ប្រាក់	២០,០០០,០០០	
អ្នកធ្វើតារាង				

- ១៣/០៦/១៧៖ សហគមន៍បានផ្តល់ប្រាក់ចំនួន ១,៣០០,០០០រៀល ដល់សមាជិក
ឈ្មោះ សៅ សុខា ក្នុងអត្រាការប្រាក់ ២%ក្នុងមួយខែ ។

សន្លឹកទី១ ពណ៌ស៖ គឺត្រូវគូសជុំវិញខាងឥណពន្ធ និងឈ្មោះគណនី រួច ហែកទុកដាក់
ក្នុងសៀវភៅមុខគណនី ដែលបានដាក់ឈ្មោះនោះ (គណនី ប្រាក់ឲ្យគេខ្ចី)

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី			
លេខ៖ ...០០៦			
ថ្ងៃទី ១៣ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណពន្ធ	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
សៅ សុខា ខ្ចីប្រាក់ ១,៣០០,០០០រៀល	១,៣០០,០០០	ប្រាក់ឲ្យគេខ្ចី	
		សាច់ប្រាក់	១,៣០០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

សន្លឹកទី២ ពណ៌ផ្កាឈូក៖ គឺត្រូវគូសជុំវិញខាងឥណទាន និងឈ្មោះគណនី រួច ហែក
ទុកដាក់ក្នុងសៀវភៅមុខគណនី ដែលបានដាក់ឈ្មោះនោះ (គណនីសាច់ប្រាក់)

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី			
លេខ៖ ...០០៦			
ថ្ងៃទី ១៣ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណពន្ធ	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
សៅ សុខា ខ្ចីប្រាក់ ១,៣០០,០០០រៀល	១,៣០០,០០០	ប្រាក់ឲ្យគេខ្ចី	
		សាច់ប្រាក់	១,៣០០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

សន្លឹកទី៣ ពណ៌បៃតង៖ មិនចាំបាច់គូសទេ គឺត្រូវរក្សាទុកនៅនឹងក្បាលបញ្ជីដើម្បីដឹង
ពីលេខរៀងបញ្ជី និងសម្រាប់ផ្ទៀងផ្ទាត់ពេលចាំបាច់ ។

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី				លេខ៖ ...០០៦
ថ្ងៃទី ១៣ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៧				
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន	
សៅ សុខា ខ្ចីប្រាក់ ១,៣០០,០០០រៀល	១,៣០០,០០០	ប្រាក់ឲ្យគេខ្ចី		
		សាច់ប្រាក់	១,៣០០,០០០	
អ្នកធ្វើតារាង				

➢ ២១/០៦/១៧៖ សហគមន៍បានយកប្រាក់ចំនួន ១៦,០០០,០០០រៀល ទៅធ្វើក្នុងធនាគារ

សន្លឹកទី១ ពណ៌ស៖ គឺត្រូវគូសជុំវិញខាងឥណទាន និងឈ្មោះគណនី រួច ហែកទុកដាក់ក្នុងសៀវភៅមុខគណនី ដែលបានដាក់ឈ្មោះនោះ (គណនី ប្រាក់ធ្វើធនាគារ)

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី				លេខ៖ ...០០៧
ថ្ងៃទី ២១ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៧				
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន	
ដាក់ប្រាក់ធ្វើធនាគារ	១៦,០០០,០០០	ប្រាក់ធ្វើធនាគារ		
		សាច់ប្រាក់	១៦,០០០,០០០	
អ្នកធ្វើតារាង				

សន្លឹកទី២ ពណ៌ផ្កាឈូក៖ គឺត្រូវគូសជុំវិញខាងឥណទាន និងឈ្មោះគណនី រួច ហែកទុកដាក់ក្នុងសៀវភៅមុខគណនី ដែលបានដាក់ឈ្មោះនោះ (គណនីសាច់ប្រាក់)

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី				លេខ៖ ...០០៧
ថ្ងៃទី ២១ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៧				
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន	
ដាក់ប្រាក់ធ្វើធនាគារ	១៦,០០០,០០០	ប្រាក់ធ្វើធនាគារ		
		សាច់ប្រាក់	១៦,០០០,០០០	
អ្នកធ្វើតារាង				

សន្លឹកទី៣ ពណ៌បៃតង៖ មិនចាំបាច់គូសទេ គឺត្រូវរក្សាទុកនៅនឹងក្បាលបញ្ជីដើម្បីដឹងពីលេខរៀងបញ្ជី និងសម្រាប់ផ្ទៀងផ្ទាត់ពេលចាំបាច់ ។

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖ ...០០៧			
ថ្ងៃទី ២១ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
ដាក់ប្រាក់ធ្វើធនាគារ	១៦,០០០,០០០	ប្រាក់ធ្វើធនាគារ	
		សាច់ប្រាក់	១៦,០០០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

➢ ២៩/០៦/១៧៖ សហគមន៍បានចំណាយប្រាក់ ៤០,០០០រៀល សម្រាប់ប្រជុំប្រចាំខែ សន្លឹកទី១ ពណ៌ស៖ គឺត្រូវគូសជុំវិញខាងឥណទាន និងឈ្មោះគណនី រួច ហែកទុកដាក់ក្នុងសៀវភៅមុខគណនី ដែលបានដាក់ឈ្មោះនោះ (គណនី ចំណាយរដ្ឋបាល)

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖ ...០០៨			
ថ្ងៃទី ២៩ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
ចំណាយប្រជុំខែមិថុនា (រដ្ឋបាល)	៤០,០០០	ចំណាយរដ្ឋបាល	
		សាច់ប្រាក់	៤០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

សន្លឹកទី២ ពណ៌ផ្កាយក្រហម៖ គឺត្រូវគូសជុំវិញខាងឥណទាន និងឈ្មោះគណនី រួច ហែកទុកដាក់ក្នុងសៀវភៅមុខគណនី ដែលបានដាក់ឈ្មោះនោះ (គណនីសាច់ប្រាក់)

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖ ...០០៨			
ថ្ងៃទី ២៩ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
ចំណាយប្រជុំខែមិថុនា (រដ្ឋបាល)	៤០,០០០	ចំណាយរដ្ឋបាល	
		សាច់ប្រាក់	៤០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

សន្លឹកទី៣ ពណ៌បៃតង៖ មិនចាំបាច់គូសទេ គឺត្រូវរក្សាទុកនៅនឹងក្បាលបញ្ជីដើម្បីដឹងពីលេខរៀងបញ្ជី និងសម្រាប់ផ្ទៀងផ្ទាត់ពេលចាំបាច់ ។

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី				លេខ៖ ...០០៨
ថ្ងៃទី ២៩ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០១៧				
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន	
ចំណាយប្រជុំខែមិថុនា (រដ្ឋបាល)	៤០,០០០	ចំណាយរដ្ឋបាល		
		សាច់ប្រាក់	៤០,០០០	
អ្នកធ្វើតារាង				

ជំហានទី៣៖ សៀវភៅមុខគណនី ឬសៀវភៅដំ

ជំហាននេះ គឺបានមកពីការស្រង់ចេញពីសក្ខីបត្រចុះបញ្ជី ដោយដាក់វាបញ្ចូលគ្នានូវប្រភេទឈ្មោះគណនីណាដូចគ្នាក្នុងមួយមុខគណនី ដើម្បីធ្វើការទូទាត់រកសមតុល្យចុងគ្រា ។ ចំណុចសំខាន់មួយទៀតគឺត្រូវយកតារាងតុល្យភាពសាកល្បងមកស្រង់ចូលក្នុងសៀវភៅមុខគណនីនេះដើម្បីយោងចូលសមតុល្យដើមគ្រាខែមិថុនា ។

(សមតុល្យចុងគ្រាខែឧសភា = សមតុល្យដើមគ្រាខែមិថុនា)

មុខគណនី៖...សាច់ប្រាក់.....

គិតត្រឹមថ្ងៃទី....៣០....ខែ.មិថុនា...ឆ្នាំ២០១៧.

សក្ខីប័ត្រចុះបញ្ជី		ការបរិយាយ	តំណពន្ធ	តំណទាន	សមតុល្យ
លេខ	ថ្ងៃទី				(សរុបក្នុងខែនេះ)
					យោងសមតុល្យដើមគ្រា(សរុបពីខែមុន)
០០៤	០៤/០៦	ខ្ចីប្រាក់ពីធនាគារ	២០,០០០,០០០		២៥,៥០០,០០០
០០៥	១១/០៦	សុខ នី ខ្ចីប្រាក់		៣,២០០,០០០	២២,៣០០,០០០
០០៦	១៣/០៦	សៅ សុខា ខ្ចីប្រាក់		១,៣០០,០០០	២១,០០០,០០០
០០៧	២១/០៦	ដាក់ប្រាក់ធ្វើធនាគារ		១៦,០០០,០០០	៥,០០០,០០០
០០៨	២៩/០៦	ចំណាយប្រជុំខែមិថុនា		៤០,០០០	៤,៩៦០,០០០
		សរុប	២០,០០០,០០០	២០,៥៤០,០០០	៤,៩៦០,០០០

មុខគណនី...ដីសហគមន៍...

គិតត្រឹមថ្ងៃទី...៣០...ខែ...មិថុនា...ឆ្នាំ២០១៧.

សក្ខីប័ត្រចុះបញ្ជី		ការបរិយាយ	តំណពន្ធ	តំណទាន	សមតុល្យ (សល់ក្នុងខែនេះ)
លេខ	ថ្ងៃទី				
០០៣	០២/០៦	អាជ្ញាធរឃុំផ្តល់ដីទំហំ ១ហិកតា	៤០,០០០,០០០		
		សរុប	៤០,០០០,០០០		៤០,០០០,០០០

មុខគណនី...អំណោយរដ្ឋ...

គិតត្រឹមថ្ងៃទី...៣០...ខែ...មិថុនា...ឆ្នាំ២០១៧.

សក្ខីប័ត្រចុះបញ្ជី		ការបរិយាយ	តំណពន្ធ	តំណទាន	សមតុល្យ (សល់ក្នុងខែនេះ)
លេខ	ថ្ងៃទី				
០០៣	០២/០៦	អាជ្ញាធរឃុំផ្តល់ដីទំហំ ១ហិកតា		៤០,០០០,០០០	
		សរុប		៤០,០០០,០០០	៤០,០០០,០០០

មុខគណនី...ប្រាក់ខ្ចីធនាគារ...

គិតត្រឹមថ្ងៃទី...៣០...ខែ...មិថុនា...ឆ្នាំ២០១៧.

សក្ខីប័ត្រចុះបញ្ជី		ការបរិយាយ	តំណពន្ធ	តំណទាន	សមតុល្យ (សល់ក្នុងខែនេះ)
លេខ	ថ្ងៃទី				
០០៤	០៤/០៦	សហគមន៍ខ្ចីប្រាក់ពីធនាគារ		២០,០០០,០០០	
		សរុប	0	២០,០០០,០០០	២០,០០០,០០០

មុខគណនី...ប្រាក់ឱ្យគេខ្ចី...

គិតត្រឹមថ្ងៃទី...៣០...ខែ...មិថុនា...ឆ្នាំ២០១៧.

សក្ខីប័ត្រចុះបញ្ជី		ការបរិយាយ	តំណពន្ធ	តំណទាន	សមតុល្យ (សល់ក្នុងខែនេះ)
លេខ	ថ្ងៃទី				
០០៥	១១/០៦	សុខ នី ខ្ចីប្រាក់	៣,២០០,០០០		
០០៦	១៣/០៦	សៅ សុខា ខ្ចីប្រាក់	១,៣០០,០០០		
		សរុប	៤,៥០០,០០០	0	៤,៥០០,០០០

មុខគណនី...ប្រាក់ធ្វើធនាគារ.

គិតត្រឹមថ្ងៃទី...៣០...ខែ.មិថុនា...ឆ្នាំ២០១៧.

សក្ខីប័ត្រចុះបញ្ជី		ការបរិយាយ	តំណពន្ធ	តំណទាន	សមតុល្យ (សល់ក្នុងខែនេះ)
លេខ	ថ្ងៃទី				
០០៧	២១/០៦	ដាក់ប្រាក់ធ្វើធនាគារ	១៦,០០០,០០០		
		សរុប	១៦,០០០,០០០	0	១៦,០០០,០០០

មុខគណនី...ចំណាយរដ្ឋបាល.

គិតត្រឹមថ្ងៃទី...៣០...ខែ.មិថុនា...ឆ្នាំ២០១៧.

សក្ខីប័ត្រចុះបញ្ជី		ការបរិយាយ	តំណពន្ធ	តំណទាន	សមតុល្យ (សល់ក្នុងខែនេះ)
លេខ	ថ្ងៃទី				
០០៨	២៩/០៦	ចំណាយប្រជុំខែមិថុនា (រដ្ឋបាល)	៤០,០០០		
		សរុប	៤០,០០០	0	៤០,០០០

ជំហានទី៤៖ សៀវភៅទិន្នន័យប្រតិបត្តិ

ចំនួនតួលេខដែលត្រូវចុះចូលក្នុងទិន្នន័យប្រតិបត្តិគឺ ស្រង់ចេញពីសមតុល្យចុងគ្រានៃមុខគណនី ឬសៀវភៅជំនីមួយៗ ។

១ ទ្រព្យសកម្ម

មុខគណនី	សល់ពីខែមុន		ប្រតិបត្តិការក្នុងខែ		សល់ក្នុងខែនេះ	
	តំណពន្ធ	តំណទាន	តំណពន្ធ	តំណទាន	តំណពន្ធ	តំណទាន
សាច់ប្រាក់	៥,៥០០,០០០		២០,០០០,០០០	២០,៥៤០,០០០	៤,៩៦០,០០០	
ប្រាក់ធ្វើធនាគារ			១៦,០០០,០០០		១៦,០០០,០០០	
ប្រាក់ឱ្យគេខ្ចី			៤,៥០០,០០០	0	៤,៥០០,០០០	
ដី			៤០,០០០,០០០		៤០,០០០,០០០	

២ បំណុល

មុខគណនី	សល់ពីខែមុន		ប្រតិបត្តិការក្នុងខែ		សល់ក្នុងខែនេះ	
	តំណពន្ធ	តំណទាន	តំណពន្ធ	តំណទាន	តំណពន្ធ	តំណទាន
ប្រាក់ខ្ចីធនាគារ				២០,០០០,០០០		២០,០០០,០០០

៣ ទុន

មុខគណនី	សល់ពីខែមុន		ប្រតិបត្តិការក្នុងខែ		សល់ក្នុងខែនេះ	
	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន
ប្រាក់ភាគហ៊ុន		៥,០០០,០០០				៥,០០០,០០០
ប្រាក់សមាជិកភាព		៥០០,០០០				៥០០,០០០
អំណោយរដ្ឋ				៤០,០០០,០០០		៤០,០០០,០០០

៤ ចំណាយ

មុខគណនី	សល់ពីខែមុន		ប្រតិបត្តិការក្នុងខែ		សល់ក្នុងខែនេះ	
	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន
ចំណាយប្រជុំ			៤០,០០០		៤០,០០០	

៥ ចំណូល

មុខគណនី	សល់ពីខែមុន		ប្រតិបត្តិការក្នុងខែ		សល់ក្នុងខែនេះ	
	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន
ចំណូល						

ជំហានទី៥៖ តារាងតុល្យភាពសាគរល្ប

១. ទ្រព្យសកម្ម		សមតុល្យ		២. បំណុល		សមតុល្យ	
ទ្រព្យសកម្មចល័ត (១)				- ប្រាក់ខ្ចីធនាគារ		២០,០០០,០០០	
- សាច់ប្រាក់		៤,៩៦០,០០០		៣. ទុន			
- ប្រាក់ធ្វើធនាគារ		១៦,០០០,០០០		- ប្រាក់ភាគហ៊ុន		៥,០០០,០០០	
- ប្រាក់ឱ្យគេខ្ចី		៤,៥០០,០០០		- ប្រាក់សមាជិកភាព		៥០០,០០០	
ទ្រព្យសកម្មអចល័ត (២)				- អំណោយរដ្ឋ(ដី)		៤០,០០០,០០០	
- ដី		៤០,០០០,០០០		៤. ចំណាយ			
- ចំណាយរដ្ឋបាល		៤០,០០០		៥. ចំណូល			
សរុប		៦៥,៥០០,០០០		សរុប		៦៥,៥០០,០០០	

ជំហានទី៦៖ ត្រួតពិនិត្យប្រតិបត្តិការយកធ្វើការកែតម្រូវ

ជំហាននេះ គឺត្រូវរកមើលប្រតិបត្តិការណាដែលមិនទាន់បានចុះបញ្ជីដើម្បីធ្វើការចុះបញ្ជីក្នុងសក្ខីបត្រ និងធ្វើការកែតម្រូវក្នុងតារាងតុល្យភាពកែតម្រូវបន្ត ។

ចំណុចដែលត្រូវពិចារណាក្នុងការត្រួតពិនិត្យសម្រាប់ធ្វើការបិទបញ្ជីរួមមាន៖

1. ការប្រាក់នៃប្រាក់ផ្ទេរធនាគារដែលមិនទាន់បានទទួល ៖ ដោយសហគមន៍យកប្រាក់ទៅដាក់ធនាគារនៅថ្ងៃទី ២១ ដូច្នេះគឺមិនទាន់បានការប្រាក់ទេ ត្រូវរង់ចាំនៅខែកក្កដា
2. ការប្រាក់នៃប្រាក់ឱ្យគេខ្ចីដែលត្រូវទារ ៖ មិនទាន់ដល់ថ្ងៃទទួលទេ ត្រូវរង់ចាំខែក្រោយដោយសារសហគមន៍ផ្តល់ឱ្យគេនៅថ្ងៃទី ១១ខែមិថុនា
3. ការប្រាក់នៃប្រាក់កម្ចីដែលត្រូវបង់ ៖ សហគមន៍បានខ្ចីប្រាក់ធនាគារនៅថ្ងៃទី ០៤ ដូច្នេះត្រូវបង់ការប្រាក់ និងប្រាក់ដើមនៅថ្ងៃទី ០៤ ខែកក្កដា វិញ
4. ការរំលោះអចលនៈទ្រព្យ ៖ ភាគច្រើនគេធ្វើឡើងនៅចុងឆ្នាំរៀងរាល់ខែធ្នូ គឺមួយឆ្នាំធ្វើការកាត់រំលោះម្តង
5. ឬមួយប្រតិបត្តិការណាមួយដែលបានភ្លេចក្នុងការចុះបញ្ជីក្នុងសក្ខីបត្រ....។

ជំហានទី៧៖ តារាងតុល្យភាពកែតម្រូវ

ដោយសារមិនមានចំណុចណាមួយត្រូវកែតម្រូវ ឬ ត្រូវបន្ថែម (ក្នុងជំហានទី៦) ដូច្នេះតារាងតុល្យភាពកែតម្រូវនេះគឺ គេអាចរំលងចោលបាន ពីព្រោះវានៅតែរក្សាតួលេខដដែល ។

តារាងតុល្យភាពកែតម្រូវ

ឈ្មោះគណនី	តារាងតុល្យភាពសមតុល្យ		ទិន្នន័យប្រតិបត្តិកែតម្រូវដើម្បីបិទបញ្ជី		តារាងតុល្យភាពក្រោយកែតម្រូវ	
	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន
សាច់ប្រាក់	៤,៩៦០,០០០					
ប្រាក់ផ្ទេរធនាគារ	១៦,០០០,០០០					
ប្រាក់ឱ្យគេខ្ចី	៤,៥០០,០០០					
ដី	៤០,០០០,០០០					
ប្រាក់ខ្ចីធនាគារ		២០,០០០,០០០				
ប្រាក់ភាគហ៊ុន		៥,០០០,០០០				

ប្រាក់សមាជិកភាព		៥០០,០០០				
អំណោយរដ្ឋ		៤០,០០០,០០០				
ចំណាយរដ្ឋបាល	៤០,០០០					
ចំណូល						

ជំហានទី៨៖ តារាងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
តារាងតុល្យការ

១. ទ្រព្យសកម្ម		សមតុល្យ	២. បំណុល		សមតុល្យ
ទ្រព្យសកម្មចល័ត (១)			- ប្រាក់ខ្ចីធនាគារ		២០,០០០,០០០
- សាច់ប្រាក់		៤,៩៦០,០០០	៣. ទុន		
- ប្រាក់ធ្វើធនាគារ		១៦,០០០,០០០	- ប្រាក់ភាគហ៊ុន		៥,០០០,០០០
- ប្រាក់ឱ្យគេខ្ចី		៤,៥០០,០០០	- ប្រាក់សមាជិកភាព		៥០០,០០០
ទ្រព្យសកម្មអចល័ត (២)			- អំណោយរដ្ឋ(ដី)		៤០,០០០,០០០
- ដី		៤០,០០០,០០០	- ខាត(រដ្ឋបាល)		(-) ៤០,០០០
សរុប		៦៥,៤៦០,០០០	សរុប		៦៥,៤៦០,០០០

របាយការណ៍ចំណេញ/ខាត = របាយការណ៍លទ្ធផល

ចំណាយ		ចំណូល
- ចំណាយរដ្ឋបាល	៤០,០០០	ចំណេញ/ខាត
		(-) ៤០,០០០
សរុប	៤០,០០០	សរុប
		៤០,០០០



សំណាត់អនុវត្តទី ៣

- ក្នុងខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៧ សហគមន៍កសិកម្មបាត់ដំបង មានប្រតិបត្តិការដូចខាងក្រោម៖
- ០៣/០៧/១៧៖ សហគមន៍បង់សងប្រាក់ដើមចំនួន ១,៦៦៧,០០០រៀល និងបង់ការប្រាក់ចំនួន ៣០០,០០០រៀល ដោយដកលុយប្រាក់ធ្វើធនាគារបង់សង
 - ០៤/០៧/១៧៖ សហគមន៍កសិកម្មបានទទួលសមាជិកចំនួន ១២នាក់បន្ថែម ដោយទទួលបានប្រាក់សមាជិកភាព ១២០,០០០រៀល និង ប្រាក់ភាគហ៊ុន ៨០០,០០០រៀល
 - ០៧/០៧/១៧៖ មីងរី បានខ្ចីប្រាក់ ២,០០០,០០០រៀល ក្នុងមួយខែការប្រាក់ ២%
 - ១៣/០៧/១៧៖ ទទួលបានការប្រាក់ចំនួន ៦៤,០០០រៀល ពីពូ សុខនី
 - ១៥/០៧/១៧៖ ពូសាក់ បានខ្ចីប្រាក់ចំនួន ២,៥០០,០០០រៀល ក្នុងមួយខែការប្រាក់ ២%
 - ២២/០៧/១៧៖ សហគមន៍បានចំណាយប្រាក់អស់ ៨,៤០០,០០០រៀល ក្នុងការសាងសង់ទីស្នាក់ការសហគមន៍ទុកសម្រាប់ប្រជុំ ដោយទូទាត់តាមធនាគារ
 - ២៧/០៧/១៧៖ សមាជិក៣០នាក់បានដាក់ប្រាក់សន្សំចំនួន ៦០០,០០០
 - ២៩/០៧/១៧៖ សហគមន៍ចំណាយអស់ ៣៨,០០០រៀលសម្រាប់ប្រជុំប្រចាំខែ ចូរធ្វើការបិទបញ្ជីសម្រាប់ខែកក្កដា ?

ជំហានទី១៖ ការប្រមូលផ្តុំឯកសារ

- បញ្ជីបេឡា(បញ្ជីសាច់ប្រាក់ចូលចេញ)
- បញ្ជីតាមដានសំណងឥណទាន(របាយការណ៍ខ្ចីសង)
- បញ្ជីតាមដានបំណុលអ្នកផ្គត់ផ្គង់(បញ្ជីជំពាក់បំណុលគេ)
- បញ្ជីតាមដានបំណុលអតិថិជន(គេជំពាក់យើង)
- សៀវភៅក្នុងធនាគារ
- បញ្ជីទំនិញក្នុងស្តុក(បញ្ជីទំនិញសល់ក្នុងឃ្លាំង)
- បញ្ជីរំលោះអចលនៈទ្រព្យ
- តារាងគុណភាពសាកល្បងទូទាត់ពីខែមុន

តារាងតុល្យភាពសាកល្បងខែមិថុនា

១. ទ្រព្យសកម្ម ទ្រព្យសកម្មចល័ត (១) - សាច់ប្រាក់ ៤,៩៦០,០០០ - ប្រាក់ធ្វើធនាគារ ១៦,០០០,០០០ - ប្រាក់ឱ្យគេខ្ចី ៤,៥០០,០០០ ទ្រព្យសកម្មអចល័ត (២) - ដី ៤០,០០០,០០០	២. បំណុល - ប្រាក់ខ្ចីធនាគារ ២០,០០០,០០០ ៣. ទុន - ប្រាក់ភាគហ៊ុន ៥,០០០,០០០ - ប្រាក់សមាជិកភាព ៥០០,០០០ - អំណោយរដ្ឋ(ដី) ៤០,០០០,០០០
៤. ចំណាយ - ចំណាយរដ្ឋបាល ៤០,០០០	៥. ចំណូល
សរុប ៦៥,៥០០,០០០	សរុប ៦៥,៥០០,០០០

ជំហានទី២៖ ធ្វើសក្ខីបត្រចុះបញ្ជី

ក្នុងការចុះចូលក្នុងសក្ខីបត្រក្នុងលំហាត់ទី៣នេះ សូមធ្វើការបង្ហាញតែ ២សន្លឹកទេក្នុងមួយប្រតិបត្តិការ ។ ប៉ុន្តែជាក់ស្តែងសូមឱ្យធ្វើទាំងសន្លឹក ដូចបានបង្ហាញក្នុងលំហាត់ទី១ និងលំហាត់ទី២

- ០៣/០៧/១៧៖ សហគមន៍បង់សងប្រាក់ដើមចំនួន ១,៦៦៧,០០០រៀល និងបង់ការប្រាក់ចំនួន ៣០០,០០០រៀល ដោយដកប្រាក់ធ្វើធនាគារបង់សង ។

សំគាល់៖ ក្នុងប្រតិបត្តិខាងលើបើពិនិត្យមើលឱ្យបានច្បាស់ និងដើម្បីងាយស្រួលក្នុងការចុះបញ្ជីគេត្រូវចែកជាពីរ គឺ**សងប្រាក់ដើម** ១ប្រតិបត្តិការ និង**សងការប្រាក់** ១ប្រតិបត្តិការ សន្លឹកទី១ ៣ណ៍ស៖ គឺត្រូវគូសជុំវិញខាងឥណពន្ធ និងឈ្មោះគណនី រួច ហែកទុកដាក់ក្នុងសៀវភៅមុខគណនី ដែលបានដាក់ឈ្មោះនោះ (គណនី ប្រាក់ខ្ចីធនាគារ)

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី ថ្ងៃទី ០៣ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណពន្ធ	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
សងប្រាក់ដើមដល់ធនាគារដោយដកប្រាក់ធ្វើធនាគារ	១,៦៦៧,០០០	ប្រាក់ខ្ចីធនាគារ	
		ប្រាក់ធ្វើធនាគារ	១,៦៦៧,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

សន្លឹកទី២ ពណ៌ផ្កាឈូក៖ គឺត្រូវគូសជុំវិញខាងឥណទាន និងឈ្មោះគណនី រួច ហែកទុកដាក់ក្នុងសៀវភៅមុខគណនី ដែលបានដាក់ឈ្មោះនោះ (គណនី ប្រាក់ធ្វើធនាគារ)

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖ ...០០៩			
ថ្ងៃទី ០៣ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
សងប្រាក់ដើមដល់ធនាគារដោយដកប្រាក់ធ្វើធនាគារ	១,៦៦៧,០០០	ប្រាក់ខ្ចីធនាគារ	
		ប្រាក់ធ្វើធនាគារ	១,៦៦៧,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

សន្លឹកទី១ ពណ៌ស៖ គឺត្រូវគូសជុំវិញខាងឥណទាន និងឈ្មោះគណនី រួច ហែកទុកដាក់ក្នុងសៀវភៅមុខគណនី ដែលបានដាក់ឈ្មោះនោះ (គណនី ចំណាយការប្រាក់)

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖ ...០១០			
ថ្ងៃទី ០៣ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
សងការប្រាក់ដល់ធនាគារដោយដកប្រាក់ធ្វើធនាគារ	៣០០,០០០	ចំណាយការប្រាក់	
		ប្រាក់ធ្វើធនាគារ	៣០០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

សន្លឹកទី២ ពណ៌ផ្កាឈូក៖ គឺត្រូវគូសជុំវិញខាងឥណទាន និងឈ្មោះគណនី រួច ហែកទុកដាក់ក្នុងសៀវភៅមុខគណនី ដែលបានដាក់ឈ្មោះនោះ (គណនី ប្រាក់ធ្វើធនាគារ)

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖ ...០១០			
ថ្ងៃទី ០៣ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
សងការប្រាក់ដល់ធនាគារដោយដកប្រាក់ធ្វើធនាគារ	៣០០,០០០	ចំណាយការប្រាក់	
		ប្រាក់ធ្វើធនាគារ	៣០០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

- ០៤/០៧/១៧៖ សហគមន៍បានទទួលសមាជិកចំនួន ១២នាក់បន្ថែម ដោយទទួលបានប្រាក់សមាជិកភាព ១២០,០០០រៀល និង ប្រាក់ភាគហ៊ុន ៨០០,០០០រៀល ។

សំគាល់៖ ក្នុងប្រតិបត្តិការនេះអាចបំបែកជាពីរប្រតិបត្តិការបាន គឺ ទទួលបានប្រាក់សមាជិកភាព ១ និង ទទួលបានប្រាក់ភាគហ៊ុន ១ ។

សន្លឹកទី១ ពណ៌ស៖ គូសខាងឥណពន្ធ និង គណនី សាច់ប្រាក់

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖ ...០១១			
ថ្ងៃទី ០៤ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណពន្ធ	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
ទទួលបានប្រាក់សមាជិកភាព	១២០,០០០	សាច់ប្រាក់	
		ប្រាក់សមាជិកភាព	១២០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

សន្លឹកទី២ ពណ៌ផ្កាឈូក៖ គូសខាងឥណទាន និង គណនី ប្រាក់សមាជិកភាព

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖ ...០១១			
ថ្ងៃទី ០៤ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណពន្ធ	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
ទទួលបានប្រាក់សមាជិកភាព	១២០,០០០	សាច់ប្រាក់	
		ប្រាក់សមាជិកភាព	១២០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

សន្លឹកទី១ ពណ៌ស៖ គូសខាងឥណពន្ធ និង គណនី សាច់ប្រាក់

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖ ...០១២			
ថ្ងៃទី ០៤ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណពន្ធ	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
ទទួលបានប្រាក់ភាគហ៊ុន	៨០០,០០០	សាច់ប្រាក់	
		ប្រាក់ភាគហ៊ុន	៨០០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

សន្លឹកទី២ ពណ៌ផ្កាឈូក៖ គូសខាងឥណទាន និង គណនី ប្រាក់កាតហ៊ុន

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖ ...០១២			
ថ្ងៃទី ០៤ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
ទទួលបានប្រាក់កាតហ៊ុន	៨០០,០០០	សាច់ប្រាក់	
		ប្រាក់កាតហ៊ុន	៨០០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

- ០៧/០៧/១៧៖ មីងរី បានខ្ចីប្រាក់ ២,០០០,០០០រៀល ក្នុងមួយខែការប្រាក់ ២%
សន្លឹកទី១ ពណ៌ស៖ គូសខាងឥណទាន និង គណនី ប្រាក់ឲ្យគេខ្ចី

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖ ...០១៣			
ថ្ងៃទី ០៧ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
មីងរី ខ្ចីប្រាក់ ២លានរៀល	២,០០០,០០០	ប្រាក់ឲ្យគេខ្ចី	
		សាច់ប្រាក់	២,០០០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

សន្លឹកទី២ ពណ៌ផ្កាឈូក៖ គូសខាងឥណទាន និង គណនី សាច់ប្រាក់

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖ ...០១៣			
ថ្ងៃទី ០៧ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
មីងរី ខ្ចីប្រាក់ ២លានរៀល	២,០០០,០០០	ប្រាក់ឲ្យគេខ្ចី	
		សាច់ប្រាក់	២,០០០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

- ១៣/០៧/១៧៖ ទទួលបានការប្រាក់ចំនួន ៦៤,០០០រៀល ពីពូ សុខនី សន្លឹកទី១ ពណ៌ស៖ គូសខាងឥណពន្ធ និង គណនី សាច់ប្រាក់

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖ ...០១៤			
ថ្ងៃទី ១៣ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណពន្ធ	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
ទទួលបានការប្រាក់ពីពូ សុខ នី	៦៤,០០០	សាច់ប្រាក់	
		ចំណូលការប្រាក់	៦៤,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

សន្លឹកទី២ ពណ៌ផ្កាឈូក៖ គូសខាងឥណទាន និង គណនី ចំណូលការប្រាក់

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖ ...០១៤			
ថ្ងៃទី ១៣ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណពន្ធ	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
ទទួលបានការប្រាក់ពីពូ សុខ នី	៦៤,០០០	សាច់ប្រាក់	
		ចំណូលការប្រាក់	៦៤,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

- ១៥/០៧/១៧៖ ពូសាក់ បានខ្ចីប្រាក់ចំនួន ២,៥០០,០០០រៀល សន្លឹកទី១ ពណ៌ស៖ គូសខាងឥណពន្ធ និង គណនី ប្រាក់ឲ្យគេខ្ចី

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖ ...០១៥			
ថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណពន្ធ	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
ពូសាក់ ខ្ចីប្រាក់ ២,៥លានរៀល	២,៥០០,០០០	ប្រាក់ឲ្យគេខ្ចី	
		សាច់ប្រាក់	២,៥០០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

សន្លឹកទី២ ពណ៌ផ្កាយក្រហម គូសខាងឥណទាន និង គណនី សាច់ប្រាក់

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖ ...០១៥			
ថ្ងៃទី ១៥ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
ពូសាក់ ខ្ចីប្រាក់ ២,៥លានរៀល	២,៥០០,០០០	ប្រាក់ឲ្យគេខ្ចី	
		សាច់ប្រាក់	២,៥០០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

- ២២/០៧/១៧៖ សហគមន៍បានចំណាយប្រាក់អស់ ៨,៤០០,០០០រៀល ក្នុងការសាងសង់ទីស្នាក់ការសហគមន៍ទុកសម្រាប់ប្រជុំ ដោយទូទាត់តាមធនាគារ
- សន្លឹកទី១ ពណ៌ស៖ គូសខាងឥណទាន និង គណនី អគារទីស្នាក់ការ

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖ ...០១៦			
ថ្ងៃទី ២២ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
សាងសង់ទីស្នាក់ការសហគមន៍	៨,៤០០,០០០	អគារ	
		ប្រាក់ធ្វើធនាគារ	៨,៤០០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

សន្លឹកទី២ ពណ៌ផ្កាយក្រហម គូសខាងឥណទាន និង គណនី ប្រាក់ធ្វើធនាគារ

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖ ...០១៦			
ថ្ងៃទី ២២ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
សាងសង់ទីស្នាក់ការសហគមន៍	៨,៤០០,០០០	ទីស្នាក់ការ	
		ប្រាក់ធ្វើធនាគារ	៨,៤០០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

- ២៧/០៧/១៧៖ សមាជិក៣០នាក់បានដាក់ប្រាក់សន្សំចំនួន ៦០០,០០០
សន្លឹកទី១ ពណ៌ស៖ គូសខាងឥណពន្ធ និង គណនី សាច់ប្រាក់

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖ ...០១៧			
ថ្ងៃទី ២៧ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណពន្ធ	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
សមាជិក៣០នាក់បានដាក់ប្រាក់សន្សំ	៦០០,០០០	សាច់ប្រាក់	
		ប្រាក់បញ្ញើសន្សំ	៦០០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

- សន្លឹកទី២ ពណ៌ផ្កាឈូក៖ គូសខាងឥណទាន និង គណនី ប្រាក់បញ្ញើសន្សំ

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖ ...០១៧			
ថ្ងៃទី ២២ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណពន្ធ	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
សមាជិក៣០នាក់បានដាក់ប្រាក់សន្សំ	៦០០,០០០	សាច់ប្រាក់	
		ប្រាក់បញ្ញើសន្សំ	៦០០,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

- ២៩/០៧/១៧៖ សហគមន៍ចំណាយអស់ ៣៨,០០០រៀលសម្រាប់ប្រជុំប្រចាំខែ
សន្លឹកទី១ ពណ៌ស៖ គូសខាងឥណពន្ធ និង គណនី ចំណាយរដ្ឋបាល

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី លេខ៖ ...០១៨			
ថ្ងៃទី ២៩ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណពន្ធ	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
ចំណាយប្រជុំខែកក្កដា (រដ្ឋបាល)	៣៨,០០០	ចំណាយរដ្ឋបាល	
		សាច់ប្រាក់	៣៨,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

សន្លឹកទី២ ពណ៌ផ្កាយក្រហម គូសខាងឥណទាន និង គណនី សាច់ប្រាក់

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី				លេខ៖ ...០១៨
ថ្ងៃទី ២៩ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧				
បរិយាយ	ឥណទាន	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន	
ចំណាយប្រជុំខែកក្កដា (រដ្ឋបាល)	៣៨,០០០	ចំណាយរដ្ឋបាល		
		សាច់ប្រាក់	៣៨,០០០	
អ្នកធ្វើតារាង				

ជំហានទី៣៖ ស្លៀវកៅអីមុខគណនី ឬស្លៀវកៅអី

មុខគណនី៖...ប្រាក់ខ្ចីធនាគារ...

គិតត្រឹមថ្ងៃទី...៣១...ខែ...កក្កដា...ឆ្នាំ២០១៧.

សក្ខីប័ត្រចុះបញ្ជី		ការបរិយាយ	ឥណទាន	ឥណទាន	សមតុល្យ (សល់ក្នុងខែនេះ)
លេខ	ថ្ងៃទី				
		យោងសមតុល្យដើមត្រា(សល់ពីខែមុន)			២០,០០០,០០០
០០៩	០៣/០៧	សង់ដើម ប្រាក់ខ្ចីធនាគារ	១,៦៦៧,០០០		
		សរុប	១,៦៦៧,០០០	០	១៨,៣៣៣,០០០

មុខគណនី៖...ប្រាក់ផ្ញើធនាគារ...

គិតត្រឹមថ្ងៃទី...៣១...ខែ...កក្កដា...ឆ្នាំ២០១៧.

សក្ខីប័ត្រចុះបញ្ជី		ការបរិយាយ	ឥណទាន	ឥណទាន	សមតុល្យ (សល់ក្នុងខែនេះ)
លេខ	ថ្ងៃទី				
០០៩	០៣/០៧	សង់ដើម ប្រាក់ខ្ចីធនាគារ		១,៦៦៧,០០០	
០១០	០៣/០៧	សង់ការប្រាក់ដល់ធនាគារ		៣០០,០០០	
០១៦	២២/០៧	សាងសង់ទីស្នាក់ការសហគមន៍		៨,៤០០,០០០	
		សរុប	០	១០,៣៦៧,០០០	៥,៦៣៣,០០០

មុខគណនី៖...ចំណាយការប្រាក់

គិតត្រឹមថ្ងៃទី...៣១...ខែ.កក្កដា...ឆ្នាំ២០១៧.

សក្ខីប័ត្រចុះបញ្ជី		ការបរិយាយ	ឥណទាន	ឥណទាន	សមតុល្យ (សល់ក្នុងខែនេះ)
លេខ	ថ្ងៃទី				
០១០	០៣/០៧	សងការប្រាក់ដល់ធនាគារ	៣០០,០០០		
		សរុប	៣០០,០០០	០	៣០០,០០០

មុខគណនី៖...ប្រាក់សមាជិកភាព

គិតត្រឹមថ្ងៃទី...៣១...ខែ.កក្កដា...ឆ្នាំ២០១៧.

សក្ខីប័ត្រចុះបញ្ជី		ការបរិយាយ	ឥណទាន	ឥណទាន	សមតុល្យ
លេខ	ថ្ងៃទី				(សល់ក្នុងខែនេះ)
					យោងសមតុល្យដើមត្រា(សល់ពីខែមុន)
០១១	០៤/០៧	ទទួលបានប្រាក់សមាជិកភាព		១២០,០០០	
		សរុប	០	១២០,០០០	៦២០,០០០

មុខគណនី៖...ប្រាក់ភាគហ៊ុន

គិតត្រឹមថ្ងៃទី...៣១...ខែ.កក្កដា...ឆ្នាំ២០១៧.

សក្ខីប័ត្រចុះបញ្ជី		ការបរិយាយ	ឥណទាន	ឥណទាន	សមតុល្យ (សល់ក្នុងខែនេះ)
លេខ	ថ្ងៃទី				
០១២	០៤/០៧	ទទួលបានប្រាក់ភាគហ៊ុន		៨០០,០០០	
		សរុប	០	៨០០,០០០	៥,៨០០,០០០

មុខគណនី៖...ប្រាក់ឱ្យគេខ្ចី

គិតត្រឹមថ្ងៃទី...៣១...ខែ.កក្កដា...ឆ្នាំ២០១៧.

សក្ខីប័ត្រចុះបញ្ជី		ការបរិយាយ	ឥណទាន	ឥណទាន	សមតុល្យ (សល់ក្នុងខែនេះ)
លេខ	ថ្ងៃទី				
		យោងសមតុល្យដើមត្រា(សល់ពីខែមុន)			៤,៥០០,០០០
០១៣	០៧/០៧	មីងរី ខ្ចីប្រាក់	២,០០០,០០០		
០១៥	១៥/០៧	ពូសាក់ ខ្ចីប្រាក់	២,៥០០,០០០		
		សរុប	៤,៥០០,០០០	០	៩,០០០,០០០

មុខគណនី៖...ចំណូលការប្រាក់

គិតត្រឹមថ្ងៃទី...៣១...ខែ.កក្កដា...ឆ្នាំ២០១៧.

សក្ខីប័ត្រចុះបញ្ជី		ការបរិយាយ	ឥណទាន	ឥណទាន	សមតុល្យ (សល់ក្នុងខែនេះ)
លេខ	ថ្ងៃទី				
០១៤	១៣/០៧	ទទួលបានការប្រាក់ពីពូ សុខ នី		៦៤,០០០	
		សរុប	0	៦៤,០០០	៦៤,០០០

មុខគណនី៖...អាគារទីស្នាក់ការ

គិតត្រឹមថ្ងៃទី...៣១...ខែ.កក្កដា...ឆ្នាំ២០១៧.

សក្ខីប័ត្រចុះបញ្ជី		ការបរិយាយ	ឥណទាន	ឥណទាន	សមតុល្យ (សល់ក្នុងខែនេះ)
លេខ	ថ្ងៃទី				
០១៦	២២/០៧	សាងសង់ទីស្នាក់ការសហគមន៍	៨,៤០០,០០០		
		សរុប	៨,៤០០,០០០	0	៨,៤០០,០០០

មុខគណនី៖...ប្រាក់បញ្ញើសន្សំ

គិតត្រឹមថ្ងៃទី...៣១...ខែ.កក្កដា...ឆ្នាំ២០១៧.

សក្ខីប័ត្រចុះបញ្ជី		ការបរិយាយ	ឥណទាន	ឥណទាន	សមតុល្យ (សល់ក្នុងខែនេះ)
លេខ	ថ្ងៃទី				
០១៧	២៧/០៧	សមាជិក បានដាក់ប្រាក់សន្សំ		៦០០,០០០	
		សរុប	0	៦០០,០០០	៦០០,០០០

មុខគណនី៖...ចំណាយរដ្ឋបាល

គិតត្រឹមថ្ងៃទី...៣១...ខែ.កក្កដា...ឆ្នាំ២០១៧.

សក្ខីប័ត្រចុះបញ្ជី		ការបរិយាយ	ឥណទាន	ឥណទាន	សមតុល្យ (សល់ក្នុងខែនេះ)
លេខ	ថ្ងៃទី				
		យោងសមតុល្យដើមត្រា(សល់ពីខែមុន)			៤០,០០០
០១៨	២៩/០៧	ចំណាយប្រជុំខែកក្កដា (រដ្ឋបាល)	៣៨,០០០		
		សរុប	៧៨,០០០	០	៧៨,០០០

មុខគណនី៖...សាច់ប្រាក់.....

គិតត្រឹមថ្ងៃទី....៣១....ខែ.កក្កដា...ឆ្នាំ២០១៧.

សក្ខីប័ត្រចុះបញ្ជី		ការបរិយាយ	ឥណទាន	ឥណទាន	សមតុល្យ (សរុបក្នុងខែនេះ)
លេខ	ថ្ងៃទី				
					៤,៩៦០,០០០
០១១	០៤/០៧	ទទួលបានប្រាក់សមាជិកភាព	១២០,០០០		
០១២	០៤/០៧	ទទួលបានប្រាក់ភាគហ៊ុន	៨០០,០០០		
០១៣	០៧/០៧	មីងរី ខ្ចីប្រាក់		២,០០០,០០០	
០១៤	១៣/០៧	ទទួលបានការប្រាក់ពីពូ សុខ នី	៦៤,០០០		
០១៥	១៥/០៧	ពូសាក់ ខ្ចីប្រាក់		២,៥០០,០០០	
០១៧	២៧/០៧	សមាជិក បានដាក់ប្រាក់សន្សំ	៦០០,០០០		
០១៨	២៩/០៧	ចំណាយប្រជុំខែកក្កដា (រដ្ឋបាល)		៣៨,០០០	
		សរុប	១,៥៨៤,០០០	៤,៥៣៨,០០០	២,០០៦,០០០

ជំហានទី៤៖ សៀវភៅទិន្នន័យរួម

១ ទ្រព្យសកម្ម

មុខគណនី	សរុបពីខែមុន		ប្រតិបត្តិការក្នុងខែ		សរុបក្នុងខែនេះ	
	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន
សាច់ប្រាក់	៤,៩៦០,០០០		១,៥៨៤,០០០	៤,៥៣៨,០០០	២,០០៦,០០០	
ប្រាក់ធ្វើធនាគារ	១៦,០០០,០០០			១០,៣៦៧,០០០	៥,៦៣៣,០០០	
ប្រាក់ឱ្យគេខ្ចី	៤,៥០០,០០០		៤,៥០០,០០០		៩,០០០,០០០	
ដី	៤០,០០០,០០០				៤០,០០០,០០០	
អគារ			៨,៤០០,០០០		៨,៤០០,០០០	

២ បំណុល

មុខគណនី	សរុបពីខែមុន		ប្រតិបត្តិការក្នុងខែ		សរុបក្នុងខែនេះ	
	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន
ប្រាក់ខ្ចីធនាគារ		២០,០០០,០០០	១,៦៦៧,០០០	០		១៨,៣៣៣,០០០
ប្រាក់បញ្ញើសន្សំ				៦០០,០០០		៦០០,០០០

៣ ទុន

មុខគណនី	សល់ពីខែមុន		ប្រតិបត្តិការក្នុងខែ		សល់ក្នុងខែនេះ	
	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន
ប្រាក់ភាគហ៊ុន		៥,០០០,០០០		៨០០,០០០		៥,៨០០,០០០
ប្រាក់សមាជិកភាព		៥០០,០០០		១២០,០០០		៦២០,០០០
អំណោយរដ្ឋ		៤០,០០០,០០០				៤០,០០០,០០០

៤ ចំណាយ

មុខគណនី	សល់ពីខែមុន		ប្រតិបត្តិការក្នុងខែ		សល់ក្នុងខែនេះ	
	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន
ចំណាយប្រជុំ	៤០,០០០		៣៨,០០០		៧៨,០០០	
ចំណាយការប្រាក់			៣០០,០០០		៣០០,០០០	

៥ ចំណូល

មុខគណនី	សល់ពីខែមុន		ប្រតិបត្តិការក្នុងខែ		សល់ក្នុងខែនេះ	
	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន
ចំណូលការប្រាក់				៦៤,០០០		៦៤,០០០

ជំហានទី៥៖ តារាងតុល្យភាពសាគរល្បង

១. ទ្រព្យសកម្ម		សមតុល្យ	២. បំណុល		សមតុល្យ
ទ្រព្យសកម្មចល័ត (១)			- ប្រាក់ខ្ចីធនាគារ		១៨,៣៣៣,០០០
- សាច់ប្រាក់		២,០០៦,០០០	- ប្រាក់បញ្ញើសន្សំ		៦០០,០០០
- ប្រាក់ធ្វើធនាគារ		៥,៦៣៣,០០០			
- ប្រាក់ឱ្យគេខ្ចី		៩,០០០,០០០	៣. ទុន		
ទ្រព្យសកម្មអចល័ត (២)			- ប្រាក់ភាគហ៊ុន		៥,៨០០,០០០
- ដី		៤០,០០០,០០០	- ប្រាក់សមាជិកភាព		៦២០,០០០
- អគារ		៨,៤០០,០០០	- អំណោយរដ្ឋ(ដី)		៤០,០០០,០០០
៤. ចំណាយ			៥. ចំណូល		
- ចំណាយរដ្ឋបាល		៧៨,០០០	- ចំណូលការប្រាក់		៦៤,០០០
- ចំណាយការប្រាក់		៣០០,០០០			
សរុប		៦៥,៤១៧,០០០	សរុប		៦៥,៤១៧,០០០

ជំហានទី៦៖ ត្រួតពិនិត្យប្រតិបត្តិការយកធ្វើការកែតម្រូវ

ជំហាននេះ គឺត្រូវរកមើលប្រតិបត្តិការណាដែលមិនទាន់បានចុះបញ្ជីដើម្បីធ្វើការចុះបញ្ជីក្នុងសក្ខីបត្រ និងធ្វើការកែតម្រូវក្នុងតារាងតុល្យភាពកែតម្រូវបន្ត ។

ក្នុងខែកក្កដានេះ មានប្រតិបត្តិការមួយចំនួនដែលយើងមិនបានចុះបញ្ជីគឺ៖

1. ពូសៅ សុខា មិនទាន់បានបង់ការប្រាក់ ចំនួន ២៦,០០០រៀល
2. ការប្រាក់ទទួលបាននៃប្រាក់ផ្ញើធនាគារ គឺត្រូវពិនិត្យមើលលើសៀវភៅធនាគារ ។

ដោយសារមានការលំបាកក្នុងការគិតគូរ ដូច្នេះត្រង់ចំណុចការប្រាក់ផ្ញើធនាគារនេះ យើងសន្មត់ថាមិនទទួលបានទេ ។

ពេលពិនិត្យឃើញថាមានចំណុចនៅសេសសល់ក្នុងការចុះបញ្ជី អ្នកចុះបញ្ជីត្រូវធ្វើការចុះបញ្ជីម្តងទៀតចាប់ពីជំហានទី២ គឺការចុះសក្ខីបត្រ៖

ពូសៅ សុខា មិនទាន់បានបង់ការប្រាក់ ចំនួន ២៦,០០០រៀល

សន្លឹកទី១ ពណ៌ស៖ គូសខាងឥណពន្ធ និង គណនី ការប្រាក់ត្រូវទារ

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី			
លេខ៖ ...០១៩			
ថ្ងៃទី ១៣ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណពន្ធ	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
ពូសៅ សុខាជំពាក់ការប្រាក់	២៦,០០០	ការប្រាក់ត្រូវទារ	
		ចំណូលការប្រាក់	២៦,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

សន្លឹកទី២ ពណ៌ផ្កាឈូក៖ គូសខាងឥណទាន និង គណនី សាច់ប្រាក់

សក្ខីបត្រចុះបញ្ជី			
លេខ៖ ...០១៩			
ថ្ងៃទី ១៣ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ២០១៧			
បរិយាយ	ឥណពន្ធ	ឈ្មោះគណនី	ឥណទាន
ពូសៅ សុខាជំពាក់ការប្រាក់	២៦,០០០	ការប្រាក់ត្រូវទារ	
		ចំណូលការប្រាក់	២៦,០០០
អ្នកធ្វើតារាង			

ជំហានទី៧៖ តារាងតុល្យភាពកែតម្រូវ

ក្នុងជំហាននេះ មានគណនីចំនួន ២ដែលត្រូវកែតម្រូវ គឺគណនី ការប្រាក់ត្រូវទារ និង គណនីចំណូលពីការប្រាក់ ដែលបានមកពីជំហានទី ៦ ។

តារាងតុល្យភាពកែតម្រូវ

ឈ្មោះគណនី	តារាងតុល្យភាពសមតុល្យ		ទិន្នន័យប្រែប្រួលកែតម្រូវ ដើម្បីបិទបញ្ជី		តារាងតុល្យភាពក្រោយ កែតម្រូវ	
	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន	ឥណទាន
សាច់ប្រាក់	2,006,000				2,006,000	
ប្រាក់ផ្ញើធនាគារ	5,633,000				5,633,000	
ប្រាក់ឱ្យគេខ្ចី	9,000,000				9,000,000	
ការប្រាក់ត្រូវទារ			26,000		26,000	
ដី	40,000,000				40,000,000	
អគារ	8,400,000				8,400,000	
ប្រាក់ខ្ចីធនាគារ		18,333,000				18,333,000
ប្រាក់បញ្ញើសន្សំ		600,000				600,000
ប្រាក់ភាគហ៊ុន		5,800,000				5,800,000
ប្រាក់សមាជិកភាព		620,000				620,000
អំណោយរដ្ឋ		40,000,000				40,000,000
ចំណាយរដ្ឋបាល	78,000				78,000	
ចំណាយការប្រាក់	300,000				300,000	
ចំណូលការប្រាក់		64,000		26,000		90,000

ជំហានទី៨៖ តារាងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
តារាងតុល្យការ

១. ទ្រព្យសកម្ម	សមតុល្យ	២. បំណុល	សមតុល្យ
ទ្រព្យសកម្មចល័ត (១)		- ប្រាក់ខ្ចីធនាគារ	១៨,៣៣៣,០០០
- សាច់ប្រាក់	២,០០៦,០០០	- ប្រាក់បញ្ញើសន្សំ	៦០០,០០០
- ប្រាក់ធ្វើធនាគារ	៥,៦៣៣,០០០		
- ប្រាក់ឱ្យគេខ្ចី	៩,០០០,០០០	៣. ទុន	
- ការប្រាក់ត្រូវទារ	២៦,០០០	- ប្រាក់ភាគហ៊ុន	៥,៨០០,០០០
ទ្រព្យសកម្មអចល័ត (២)		- ប្រាក់សមាជិកភាព	៦២០,០០០
- ដី	៤០,០០០,០០០	- អំណោយរដ្ឋ(ដី)	៤០,០០០,០០០
- អគារ	៨,៤០០,០០០	- ខាត	(-) ២៨៨,០០០
សរុប (១)+(២)	៦៥,០៦៥,០០០	សរុប ២+៣	៦៥,០៦៥,០០០

របាយការណ៍ចំណេញ/ខាត = របាយការណ៍លទ្ធផល

ចំណាយ	សមតុល្យ	ចំណូល	សមតុល្យ
- ចំណាយរដ្ឋបាល	៧៨,០០០	- ចំណូលការប្រាក់	៩០,០០០
- ចំណាយការប្រាក់	៣០០,០០០	ខាត	២៨៨,០០០
សរុប	៣៧៨,០០០	សរុប	៣៧៨,០០០



គំរូនៃការវិភាគប្រតិបត្តិ

ខាងក្រោមគឺជាគំរូឈ្មោះគណនីមួយចំនួនរបស់ប្រតិបត្តិការ ដែលបានកំណត់គណនី
 ខាងឥណពន្ធ និងឥណទាន៖

I- **ប័ណ្ណចំណូលជាសាច់ប្រាក់នៅក្នុងមេឡា (កត់ត្រាក្នុងប័ណ្ណចំណូល)**

ខ្ចីប្រាក់ពីធនាគារ

ឥណពន្ធ គណនីសាច់ប្រាក់..... ឥណទាន គណនីប្រាក់ខ្ចីធនាគារ.....

ចំណូលពីការប្រាក់

ឥណពន្ធ គណនីសាច់ប្រាក់..... ឥណទាន គណនីការប្រាក់.....

ចំណូលពីការលក់ទំនិញ

ឥណពន្ធ គណនីសាច់ប្រាក់..... ឥណទាន គណនីលក់ទំនិញ.....

ចំណូលពីសេវាផ្សេងៗ

ឥណពន្ធ គណនីសាច់ប្រាក់..... ឥណទាន គណនីសេវាជួល.....

ចំណូលអតិថិជនសងប្រាក់

ឥណពន្ធ គណនីសាច់ប្រាក់..... ឥណទាន គណនីអតិថិជន.....

ចំណូលរំលែកបង់ភាគហ៊ុន

ឥណពន្ធ គណនីសាច់ប្រាក់..... ឥណទាន គណនីភាគហ៊ុន.....

ចំណូលពីអំណោយរដ្ឋាភិបាល ឬ សប្បុរសជន

ឥណពន្ធ គណនីសាច់ប្រាក់..... ឥណទាន គណនីអំណោយរដ្ឋាភិបាល ឬ
 សប្បុរសជន.....

ពេលបើកប្រាក់ពីធនាគារ

ឥណពន្ធ គណនីសាច់ប្រាក់..... ឥណទាន គណនីប្រាក់ផ្ញើធនាគារ.....

ពេលសមាជិកសងប្រាក់ដើមមកវិញ

ឥណពន្ធ គណនីសាច់ប្រាក់.....

ឥណទាន គណនីឲ្យខ្ចីប្រាក់.....

ពេលសមាជិកសងការប្រាក់

ឥណពន្ធ គណនីសាច់ប្រាក់.....

ឥណទាន គណនីចំណូលការប្រាក់.....

II- **ប័ណ្ណបំណាយជាសាច់ប្រាក់នៅក្នុងមេឡា (ធ្វើប័ណ្ណបំណាយ)**

ចំណាយទិញទំនិញ

ឥណពន្ធ គណនីទិញទំនិញ.....

ឥណទាន គណនីសាច់ប្រាក់.....

ចំណាយសងថ្លៃទំនិញទិញជឿ

ឥណពន្ធ គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់.....

ឥណទាន គណនីសាច់ប្រាក់.....

ចំណាយទិញប្រេងឥន្ធនៈ

ឥណពន្ធ គណនីប្រេងឥន្ធនៈ.....

ឥណទាន គណនីសាច់ប្រាក់.....

ចំណាយទិញសម្ភារៈការិយាល័យ

ឥណពន្ធ គណនីសម្ភារៈការិយាល័យ...

ឥណទាន គណនីសាច់ប្រាក់.....

ចំណាយទិញឧបករណ៍ការិយាល័យ

ឥណពន្ធ គណនីឧបករណ៍ការិយាល័យ...

ឥណទាន គណនីសាច់ប្រាក់.....

ចំណាយទិញម៉ាស៊ីនបូមទឹក

ឥណពន្ធ គណនីម៉ាស៊ីនបូមទឹក.....

ឥណទាន គណនីសាច់ប្រាក់.....

ចំណាយចុះបេសកកម្ម

ឥណពន្ធ គណនីចំណាយបេសកកម្ម...

ឥណទាន គណនីសាច់ប្រាក់.....

ចំណាយសងការប្រាក់ដែលបានខ្ចីពីធនាគារ

ឥណពន្ធ គណនីការប្រាក់

ឥណទាន គណនីសាច់ប្រាក់.....

ពេលឲ្យសមាជិកខ្ចីប្រាក់ (មានលិខិតធានា)

ឥណពន្ធ គណនីប្រាក់ឲ្យខ្ចី

ឥណទាន គណនីសាច់ប្រាក់.....

ពេលសមាជិកសងប្រាក់ដើមមកវិញ

ឥណពន្ធ គណនីសាច់ប្រាក់

ឥណទាន គណនីប្រាក់ឲ្យខ្ចី.....

ពេលសមាជិកសងការប្រាក់

ឥណពន្ធ គណនីសាច់ប្រាក់

ឥណទាន គណនីចំណូលការប្រាក់.....

III- **ការចុះទិនានុប្បវត្តិប្រាក់ធ្វើធនាគារ**

ពេលសុំបើកគណនីធនាគារ

ឥណពន្ធ គណនីប្រាក់ធ្វើធនាគារ.....

ឥណទាន គណនីសាច់ប្រាក់.....

ពេលយកប្រាក់ទៅធ្វើធនាគារ

ឥណពន្ធ គណនីប្រាក់ធ្វើធនាគារ.....

ឥណទាន គណនីសាច់ប្រាក់.....

ពេលធនាគារយកថ្លៃសេវា (កាត់ពីក្នុងគណនី) ត្រូវថតភ្ជាប់សន្លឹកដែលមានកាត់ទឹកប្រាក់

ឥណពន្ធ គណនីសេវាធនាគារ.....

ឥណទាន គណនីប្រាក់ធ្វើធនាគារ.....

ពេលធនាគារយកថ្លៃសេវា (បង់សាច់ប្រាក់ក្រៅ)

ឥណពន្ធ គណនីសេវាធនាគារ.....

ឥណទាន គណនីសាច់ប្រាក់.....

ពេលទទួលបានការប្រាក់ពីធនាគារ

ឥណពន្ធ គណនីប្រាក់ធ្វើធនាគារ.....

ឥណទាន គណនីចំណូលការប្រាក់.....

IV- **ការចុះទិនានុប្បវត្តិអាជីវកម្មជំនឿទុកចិត្ត (មុខរបរឥណទាន)**

គឺជាសកម្មភាពរបស់សហគមន៍ក្នុងនាមជាស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុ ដោយចលនាឲ្យប្រជាជនជាសមាជិក យកប្រាក់មកធ្វើ និងឲ្យប្រាក់ទៅសមាជិកខ្ចីវិញ ។

☞ **ការចុះទិនានុប្បវត្តិលើអេស៊ីវកម្មជំនឿទុកចិត្ត**

ពេលទទួលប្រាក់បញ្ញើសន្សំ

ឥណពន្ធ គណនីសាច់ប្រាក់.....

ឥណទានគណនីប្រាក់បញ្ញើសន្សំ....

ពេលទទួលប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់

ឥណពន្ធ គណនីសាច់ប្រាក់.....

ឥណទានគណនីប្រាក់បញ្ញើមានកាល កំណត់...

ពេលឲ្យការប្រាក់ទៅសមាជិក

ឥណពន្ធ គណនីចំណាយការប្រាក់.....

ឥណទាន គណនីសាច់ប្រាក់.....

ពេលឲ្យសមាជិកខ្ចីប្រាក់ (មានលិខិតធានា)

ឥណពន្ធ គណនីប្រាក់ឲ្យខ្ចី

ឥណទាន គណនីសាច់ប្រាក់.....

V- **ការចុះទិនានុប្បវត្តិលើវិវកម្មផ្គត់ផ្គង់**

គណនីដែលត្រូវប្រើញឹកញាប់ក្នុងមុខរបរផ្គត់ផ្គង់ គឺមុខរបរទិញ-លក់ដី លក់ចំណីសត្វ

- គណនីអតិថិជន ឬ គណនីត្រូវទារៈ ពេលលក់ទំនិញជឿ
- គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ ឬ គណនីត្រូវសងៈ ពេលទិញទំនិញជឿ
- គណនីស្តុកទំនិញៈ ពេលធ្វើសារពើភ័ណ្ឌ (ចុះបញ្ជីទ្រព្យសម្បត្តិដែលមានក្នុងសហគមន៍ទាំងទ្រព្យនិងទំនិញ)

- គណនីទិញទំនិញៈ ពេលទិញទំនិញចូល
- គណនីបុរេប្រទានបង់មុនៈ ពេលទិញទំនិញកក់ប្រាក់
- គណនីបុរេប្រទានទទួលមុនៈ ពេលលក់ទំនិញទទួលបានប្រាក់កក់

ការចុះទិនានុប្បវត្តិលើវិវកម្មផ្គត់ផ្គង់៖

ពេលទិញទំនិញជាសាច់ប្រាក់

ឥណពន្ធ គណនីទិញទំនិញ.....

ឥណទាន គណនីសាច់ប្រាក់.....

ពេលទិញទំនិញជឿ

ឥណពន្ធ គណនីទិញទំនិញ.....

ឥណទាន គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់.....

ពេលទិញទំនិញឲ្យប្រាក់ខ្លះ ជំពាក់ខ្លះ

ឥណពន្ធ គណនីទិញទំនិញ.....

ឥណទាន គណនីសាច់ប្រាក់.....

ឥណទាន គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់.....

ពេលទិញទំនិញកក់ប្រាក់

ឥណពន្ធ គណនីបុរេប្រទានបង់មុន.....

ឥណទាន គណនីសាច់ប្រាក់.....

ពេលលក់ទំនិញជឿ

ឥណពន្ធ គណនីអតិថិជន.....

ឥណទាន គណនីចំណូលពីការលក់....

ពេលលក់ទំនិញជាសាច់ប្រាក់

ឥណពន្ធ គណនីសាច់ប្រាក់.....

ឥណទាន គណនីលក់ទំនិញ.....

ពេលលក់ទំនិញឲ្យប្រាក់ខ្លះ ជំពាក់ខ្លះ

ឥណពន្ធ គណនីសាច់ប្រាក់.....

ឥណពន្ធ គណនីអតិថិជន.....

ឥណទាន គណនីលក់ទំនិញ.....

ពេលលក់ទំនិញទទួលបានប្រាក់កក់

ឥណពន្ធ គណនីសាច់ប្រាក់.....

ឥណទាន គណនីបុរេប្រទានបានទទួលមុន

ពេលធ្វើសារពើភ័ណ្ឌ មានទំនិញសល់ លក់មិនអស់

ឥណពន្ធ គណនីស្តុកទំនិញ.....

ឥណទាន គណនីទិញទំនិញ.....



បញ្ជីឈ្មោះគណនីក្នុងផ្នែកទាំង ៥

ផ្នែក	ឈ្មោះគណនី	ការពន្យល់អំពីខ្លឹមសារ
ទ្រព្យសកម្ម	សាច់ប្រាក់ ឬ បេឡា គណនីប្រាក់ឆ្នើធនាគារ ប្រាក់ឲ្យខ្ចីមានលិខិតសន្យា គណនីអតិថិជន ឬ គណនីត្រូវទារ ដីធ្លី អគារ ឧបករណ៍ការិយាល័យ សម្ភារៈដឹកជញ្ជូន សម្ភារៈផ្សេងៗ	ប្រាក់ដែលមាននៅក្នុងដៃ (រូបិយប័ណ្ណ ជាដើម) គណនីដែលធ្វើនៅតាមស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុដូចជាធនាគារជាដើម ប្រាក់ឲ្យសមាជិកខ្ចី ថ្លៃលក់ទំនិញផ្គត់ផ្គង់ តែមិនទាន់បានទទួលប្រាក់ (លក់ទំនិញជឿជូន អតិថិជន) ដីដែលជាកម្មសិទ្ធិរបស់សហគមន៍កសិកម្ម អគារដែលជាកម្មសិទ្ធិរបស់សហគមន៍កសិកម្ម តុ និងកុំព្យូទ័រជាដើមដែលជាកម្មសិទ្ធិរបស់សហគមន៍កសិកម្ម សម្ភារៈដឹកជញ្ជូនដែលជាកម្មសិទ្ធិរបស់សហគមន៍កសិកម្ម
បំណុល	ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់ ឬ បញ្ញើ សន្សំ ប្រាក់ខ្ចីពីធនាគារ គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ ឬ គណនីត្រូវសង ប្រាក់មិនទាន់បង់	ប្រាក់បញ្ញើរបស់សមាជិកជាដើម (បញ្ញើក្រៅពីសមាជិកក៏មានដែរ) ប្រាក់ដែលខ្ចីមកពីធនាគារ ថ្លៃទិញទំនិញផ្គត់ផ្គង់ តែមិនទាន់បានបង់ (ទិញទំនិញជឿ) គណនីអ្នកផ្គត់ផ្គង់ បំណុលក្រៅពីថ្លៃទិញជឿនូវទំនិញសម្រាប់លក់
ទុនសហគមន៍	ប្រាក់ចូលហ៊ុន ប្រាក់សមាជិកភាព មូលនិធិបំរុង ទុនបណ្តុះបណ្តាល អតិថិជនមិនទាន់ចាត់ចែង អំណោយពីសម្បទានជន និងអង្គការ អំណោយពីរាជរដ្ឋាភិបាល	បរិមាណទឹកប្រាក់ដែលសមាជិកដាក់ទុនវិនិយោគ ប្រាក់បង់ចូលជាពីសមាជិក ប្រាក់ដែលត្រូវដកពីប្រាក់ចំណេញសុទ្ធសម្រាប់បំរុងទុក ២០% ប្រចាំឆ្នាំ ប្រាក់ដែលត្រូវដកពីប្រាក់ចំណេញសុទ្ធសម្រាប់បំរុងទុក ០៣% ប្រចាំឆ្នាំ ប្រាក់ចំណេញសុទ្ធបានពីមុខរបរសហគមន៍ ប្រាក់អំណោយពីសម្បទានជន និងអង្គការនានា ប្រាក់អំណោយពីរដ្ឋ
ចំណាយ	ការប្រាក់នៃប្រាក់បញ្ញើ ការប្រាក់កម្ចី ចំណាយទិញទំនិញ ចំណាយលើការធ្វើដំណើរ ចំណាយលើទូរគមនាគមន៍ ចំណាយលើកដាក់លើសែង ចំណាយផ្សេងៗ	ការប្រាក់នៃប្រាក់បញ្ញើ ការប្រាក់នៃប្រាក់កម្ចី ថ្លៃទិញទំនិញសម្រាប់ផ្គត់ផ្គង់ ថ្លៃធ្វើដំណើរទៅធ្វើការខាងក្រៅ និងថ្លៃធ្វើដំណើរទៅធ្វើការនៅ ការិយាល័យ ថ្លៃទំនាក់ទំនងដូចជាប្រៃសណីយ៍ និងទូរសព្ទជាដើម ថ្លៃចំណាយលើកម្មករ ថ្លៃចំណាយផ្សេងៗទៀត
ចំណូល	ការប្រាក់នៃប្រាក់ឆ្នើធនាគារ ការប្រាក់នៃប្រាក់ឲ្យគេខ្ចី ចំណូលពីការលក់ទំនិញ កម្រៃជើងសារទទួលបាន ចំណូលពីសេវាកម្មផ្សេងៗ	បរិមាណការប្រាក់បានមកពីប្រាក់ឆ្នើធនាគារ បរិមាណការប្រាក់បានមកពីប្រាក់ដែលឲ្យគេខ្ចី ថ្លៃលក់ទំនិញផ្គត់ផ្គង់ បរិមាណកម្រៃជើងសារដែលទទួលបានដោយការផ្តល់សេវាកម្ម